



**DJEČJI VRTIĆ ČETIRI RIJEKE**  
**KARLOVAC, GRGE TUŠKANA 9A**

***GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG  
VRTIĆA „ČETIRI RIJEKE“ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020.-2021.***

**Kolovoz 2021.**

Izvješće o radu Dječjeg vrtića Četiri rijeke za radnu 2020./2021. godine razmatralo je Odgojiteljsko vijeće na svojoj sjednici dana 26.8.2021. godine te ga je na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića Četiri rijeke usvojilo Upravno vijeće na 62. sjednici održanoj dana 27.8.2021. godine.

Ravnateljica Dječjeg vrtića:

Anita Štefanac,  
odgojitelj predš.djece

Predsjednica Upravnog vijeća:

Irena Mažuran,  
odgajatelj predš.djece

M.P.

---

KLASA: 601-02/21-05/52

URBROJ: 2133-82-21-01

Karlovac, 27.8.2021.godine

## ***Sadržaj***

|   |    |
|---|----|
| UVOD  | 6  |
| <b>1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI</b>   | 6  |
| <b>2. USTROJSTVO RADA</b>   | 7  |
| <b>3. MATERIJALNI UVJETI</b>  | 11 |
| <b>4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO ZDRAVLJE</b>            | 15 |
| <b>5. ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD</b>  | 20 |
| 5.1. Specifičnosti odgojno-obrazovnog rada  | 22 |
| 5.2. Nastavak projekta „Unapređenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu“ | 24 |
| 5.2.1. Produljenje radnog vremena vrtića  | 24 |
| 5.2.2. Edukacije stručnog kadra   | 25 |
| 5.2.3. Nabava didaktičkih sredstava i opreme  | 25 |
| 5.2.4. Suradnja s vanjskim suradnikom logopedom   | 25 |
| 5.3. Razvijanje postojećih i novih posebnih programa odgoja i obrazovanja                   | 25 |
| 5.4. Proces prilagodbe novoupisane djece  | 26 |
| 5.4.1. Realizirane pripreme i provedeni postupci  | 27 |
| 5.4.2. Trajanje procesa prilagodbe  | 28 |
| 5.4.3. Reakcije djece na prilagodbu   | 28 |
| 5.4.4. Faktori koji su otežavali proces prilagodbe  | 28 |
| 5.4.5. Faktori koji su olakšavali proces prilagodbe   | 28 |
| 5.4.6. Zadovoljstvo roditelja provedenom adaptacijom  | 29 |
| 5.4.7. Zadovoljstvo odgojitelja suradnjom s roditeljima tijekom prilagodbe                  | 30 |
| 5.4.8. Prijedlozi za unapređenje procesa prilagodbe   | 30 |
| 5.5. Rad s djecom s posebnim potrebama  | 31 |
| 5.6. Unapređivanje kvalitete prostorno-materijalnog okruženja                               | 34 |
| 5.6.1. Utjecaj promjena u prostorno-materijalnom okruženju na ponašanje djece               | 35 |
| 5.6.2. Nabava didaktičkih sredstava i opreme  | 37 |
| 5.6.3. Boravak na vanjskom prostoru   | 38 |

|   |           |
|---|-----------|
| 5.6.4. Ostvarivanje međugrupne suradnje   | 41        |
| 5.7. Primjena projektne metode u radu   | 41        |
| 5.8. Ostvarivanje programa predškole  | 46        |
| 5.8.1. Poteškoće u provođenju programa predškole  | 49        |
| 5.8.2. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa   | 50        |
| 5.9. Ostvarivanje i vrednovanje programa ranog učenja engleskog jezika  | 50        |
| 5.9.1. Specifičnosti ostvarivanja programa  | 50        |
| 5.9.2. Realizacija zadaća   | 50        |
| 5.9.3. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa   | 53        |
| 5.10. Ostvarivanje i vrednovanje Montessori programa  | 53        |
| 5.10.1. Specifičnosti ostvarivanja programa   | 53        |
| 5.10.2. Realizacija zadaća u srednjoj Montessori skupini  | 54        |
| 5.10.3. Realizacija zadaća u starijoj Montessori skupini  | 54        |
| 5.10.4. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa  | 55        |
| 5.11. Ostvarivanje i vrednovanje kraćeg programa senzomotorne stimulacije                                     | 55        |
| 5.11.1. Specifičnosti ostvarivanja programa   | 55        |
| 5.11.2. Realizacija zadaća  | 56        |
| 5.11.3. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa  | 56        |
| 5.12. Ostvarivanje i vrednovanje kraćeg programa medijske pismenosti  | 57        |
| 5.12.1. Specifičnosti ostvarivanja programa   | 57        |
| 5.12.2. Realizacija zadaća  | 57        |
| 5.13. Ostvarivanje i vrednovanje posebnog preventivnog programa prometne kulture i sigurnosti djece u prometu | 58        |
| 5.13.1. Specifičnosti ostvarivanja programa   | 58        |
| 5.13.2. Realizacija zadaća  | 59        |
| 5.14. Izvješće o radu pedagoga  | 60        |
| 5.15. Izvješće o radu psihologa   | 65        |
| 5.16. Izvješće o radu ravnatelja  | 68        |
| <b>6. SURADNJA S RODITELJIMA</b>  | <b>71</b> |
| 6.1. Grupni oblici rada   | 72        |
| 6.2. Individualna suradnja s roditeljima  | 89        |

|   |     |
|---|-----|
| 6.3. Pisana komunikacija s roditeljima  | 90  |
| 6.4. Uključivanje roditelja u neposredan odgojno-obrazovni rad                            | 91  |
| 6.5. Zadovoljstvo suradnjom s roditeljima   | 92  |
| 6.5.1. Poteškoće u suradnji s roditeljima   | 92  |
| 6.5.2. Prijedlozi odgojitelja za unapređivanje kvalitete suradničkih odnosa s roditeljima | 93  |
| <b>7. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA</b>                              | 94  |
| 7.1. Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću   | 94  |
| 7.2. Individualno stručno usavršavanje  | 95  |
| 7.3. Odgojitelji pripravnici i studenti predškolskog odgoja u vrtiću                      | 106 |
| <b>8. SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM</b>  | 107 |
| <b>9. FINANCIRANJE RADA VRTIĆA</b>  | 110 |

## UVOD

Godišnji izvještaj o ostvarenju plana i programa rada Dječjeg vrtića Četiri rijeke temelji se na načelima Državnog pedagoškog standarda, Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Godišnjem planu i programu rada za pedagošku godinu 2020./2021., a u skladu je sa Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine broj 83/2001).

U pedagoškoj godini 2020./2021. nastavljeno je sa sistematskim unaprijeđivanjem odgojno-obrazovnog procesa sukladno nacionalnim zahtjevima koji su sadržani u Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje uvažavajući pri tome svoje specifične uvjete, kadrovske i prostorne mogućnosti te socijalni kontekst u kojem djelujemo.

## 1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

DJEČJI VRTIĆ ČETIRI RIJEKE

Adresa: Grge Tuškana 9a, Karlovac

Telefon: 047/659-002

Faks: 047/659-009

e-mail: [dv4rijeke@vrtic-cetiririjeke.hr](mailto:dv4rijeke@vrtic-cetiririjeke.hr)

[www.vrtic-cetiririjeke.hr](http://www.vrtic-cetiririjeke.hr)

OIB: 86302366180

Matični broj: 02808013

Djelatnost: Predškolsko obrazovanje

Osnivač Ustanove: Grad Karlovac

## 2. USTROJSTVO RADA

### PODACI O BROJU DJELATNIKA, DJECE I OBJEKATA

Dječji vrtić Četiri rijeke je javna ustanova koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja i skrbi djece rane i predškolske dobi, prilagođene razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji. Djelatnost Dječjeg vrtića ostvaruje se na temelju Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, Programa zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima te Programu socijalne skrbi u dječjim vrtićima. Dječji vrtić Četiri rijeke predškolska je ustanova sa 32 odgojne skupine. Pedagošku godinu 2020./2021. započeli smo sa 727 djece upisane u desetsatni program u 32 odgojno-obrazovne skupine (22 vrtićke odgojno-obrazovne skupina i 10 jasličkih odgojno-obrazovnih skupina - redovni program, Montessori program 3-6 godina i engleki redovni program). Sjedište Dječjeg vrtića je u Karlovcu, Grge Tuškana 9a. Ustanova u svom sastavu ima 5 područnih objekata: Dječji vrtić Dubovac, Dječji vrtić Mahićno, Dječji vrtić Rakovac, Dječji vrtić Švarča i Dječji vrtić Turanj.

U ostvarenju programskog rada u 2020./2021. pedagoškoj godini sudjelovao je 91 radnik zaposlen na neodređeno vrijeme.





- 1 odgojitelj kao voditelji programa predškole,
- 1 odgojitelj (pripravnik) zbog povećanog opsega posla
- 7 odgojitelja kao zamjene za bolovanja,
- 1 spremačica kao zamjena za kraća bolovanja,
- 4 spremačice zbog povećanog opsega posla,
- 1 pedagog zamjena za porodiljni dopust,
- 1 zdravstveni voditelj zamjena za porodiljni dopust,
- 12 odgojitelja za Projekt "Unaprjeđenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu", od tog broja 3 odgojitelja 50% rad na Projektu + 50% rad zbog povećanog opsega posla),
- 1 spremačica za Projekt "Unaprjeđenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu"
- 1 kuharica za Projekt "Unaprjeđenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu".

U mirovinu je otišla jedna odgojiteljica i jedna radnica koja je radila na poslovima švelja-pralja.

## PROGRAMI VRTIĆA

U pedagoškoj godini 2020./2021. željeli smo uključiti što veći broj predškolske djece u neki od ponuđenih programa, stoga smo djelovali kroz sljedeće programe:

- Redoviti cjelodnevni desetsatni program
- Redoviti program ranog učenja engleskog jezika
- Alternativni cjelodnevni program prema koncepciji Marije Montessori za djecu od 3-6 godina života
- Program javnih potreba – program predškole
- Kraći program ranog učenja engleskog jezika
- Kraći program senzomotorne stimulacije za djecu rane i predškolske dobi
- Kraći program medijske pismenosti za djecu predškolske dobi
- Poseban preventivni program prometne kulture i sigurnosti djece u prometu

**Tablica 2** - Mjesto održavanja programa, broj upisane djece i vrijeme održavanja

| <b>PROGRAM</b>  | <b>MJESTO ODRŽAVANJA PROGRAMA</b>  | <b>BROJ UPISANE DJECE</b> | <b>VRIJEME ODRŽAVANJA PROGRAMA</b>   |
|---|--|---------------------------|--|
| Cjelodnevni desetsatni  | <u>Vrtići:</u><br>Dubovac<br>Rakovac<br>Švarča<br>Turanj<br>Mahićno                | 727                       | Od 1.9.2020. do 31.8.2021.   |
| Program predškole (izvan redovitog desetsatnog i u kraćem obliku do 250 sati ukupno kroz godinu)  | <u>Vrtić:</u><br>Turanj (17)<br>Mahićno (8)<br><u>Prostorije:</u><br>OŠ Rečica (7) | 32                        | Od 1.10.2020. do 31.5.2021.  |
| Redoviti program za rano učenje engleskog jezika  | <u>Vrtić:</u><br>Dubovac   | 24                        | Od 1.9.2020. godine do 30.6.2021.<br>(program se ne provodi u srpnju i kolovozu) |
| Alternativni cjelodnevni program prema koncepciji Marije Montessori za djecu od 3-6 godine života | <u>Vrtić:</u><br>Švarča  | 43                        | Od 1.9.2020. godine do 30.6.2021.<br>(program se ne provodi u srpnju i kolovozu) |
| Kraći program ranog učenja engleskog jezika   | <u>Vrtić:</u><br>Dubovac<br>Švarča   | 66                        | Od 1.10.2020. godine do 31.5.2021.   |

U okviru redovnog programa vrtića i programa predškole integrirali smo djecu s teškoćama u razvoju, ukupno 29 djece. Za 19 djece bilo je potrebno osigurati osobne pomagače kako bi djeca mogla lakše pratiti planirane aktivnosti i sudjelovati u njima. Djeca su ovisno o teškoći

boravila u vrtiću u različitoj satnici tako da je bilo potrebno zaposliti 16 pomagača prema Projektu Pomagači u Dječjem vrtiću Četiri rijeke za djecu s teškoćama u razvoju u 2020./2021. pedagoškoj godini.

Zbog sve većeg broja integrirane djece s teškoćama u razvoju i potrebe za što ranijom detekcijom teškoće i primjerenom ranom intervencijom, nedostaje nam defektolog zaposlen u punoj satnici.

Ove godine je organizirano ljetovanje za djecu starije vrtićke dobi te je realizirana suradnja s Hostelom Karlovac d.o.o. u Selcu u razdoblju od 21.6.-25.6.2021. godine.

### **RADNO VRIJEME VRTIĆA**

Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja tako da vrtić radi od 5:30 do 18.00.

Zbog malog broja prisutne djece u vrtićima u vremenu od 5:30 do 6:30 kao i od 16:00 do 18.00 sati, organizirano je dežurstvo vrtića s jedim dežurnim odgojiteljem.

Projektom unapređenja ranog i predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Švarča, organiziran je poslijepodnevni redoviti desetsatni program od 11.00 do 21.00 za roditelje kojima je potreban smjenski rad.

### **3. MATERIJALNI UVJETI**

#### **ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME**

Dječji vrtić Četiri rijeke djeluje u pet zasebnih objekta: Dječji vrtić Rakovac, Dječji vrtić Švarča, Dječji vrtić Dubovac, Dječji vrtić Mahićno i Dječji vrtić Turanj.

Tijekom protekle pedagoške godine izvršeni su slijedeći radovi:

- nabavka dodatne opreme i didaktike za sve objekte
- sanacija sprava na vanjskom igralištu,
- nabavka opreme za boravke u kojima se provode Programi senzomotorike i Montessori program
- nabavka kuhinjske opreme
- nabavka dezinfekcijskih i zaštitnih sredstava zbog novonastale epidemiološke situacije
- nabavka novih zastava za sve objekte
- redovito servisiranje i održavanje sustava klimatizacije i grijanja u svim objektima

- nabavka zaštitne odjeće i obuće, prema iskazanim potrebama, u svim objektima
- nabavka unutrašnje opreme za Dječji vrtić Dubovac
- nabavka informatičke opreme za stručno-administrativne službe.

## SIGURNOST I ZAŠTITA DJECE I ZAPOSLENIH U VRTIĆU

Ispitivanja, pregledi i osposobljavanja iz područja zaštite na radu, zaštite od požara te zaštite okoliša koje je potrebno obaviti u 2021. godini, po objektima:

Osposobljavanje djelatnika za zapaljive tekućine i plinove  
 Osposobljavanje djelatnika za zaštitu na radu i zaštitu od požara  
 Kupovina zaštitne obuće i odjeće za novozaposlene djelatnike  
 Servisi kosilica i trimera  
 Servisi vozila  
 Tehnički pregledi za vozila

### **Vrtić ŠVARČA:**

#### **Ispitivanja:**

Hidrantska mreža  
 Plinodjavni sustav  
 Plinska kotlovnica  
 Dimovodni kanali  
 Vatrodojavna centrala  
 Sigurnosna rasvjeta  
 Tipkala

Strojevi i uređaji s povećanom opasnošću (kosilice, trimer, alat za rezanje,

- Elektro-plinski štednjak
- Plinska tava nagibna (tv.br. 066590SM25/2014)
- Plinska tava nagibna (tv.br. 066589SM25/2014)
- Plinski kotao za kuhanje (tv.br. 066621SM21/2014)
- Plinski kotao za kuhanje (tv.br. 066580SM21/2014)
- Miješalica za tijesto (tv.br. 0087719)
- Valjak za glačanje
- Klima komora KK2 (za eko napu)
- Klima komora KK1
- Strojarnica

el. nagibna tava, el. kotao za kuhanje, rezalica kruha, el. konvektomat, stroj za pranje posuđa, el. hladnjak (2 kom), el. hladnjak – zamrzivač (3 kom), stroj za pranje rublja, stroj za sušenje rublja

30 kom ventilkonvektora (zakon o zaštiti od požara čl. 40)

Dizalo

Sustav za odimljavanje

#### **Servis:**

Plinodjavni sustav

Plinski bojleri

Strojarnica

Vatrodojavna centrala

Dizalo (12 puta godišnje)

Čišćenje mastolova  
Vatrogasni aparati  
JVP-Karlovac  
Čišćenje i dezinfekcija ventilokonvektora

### **Vrtić DUBOVAC:**

#### **Ispitivanja:**

Hidrantska mreža  
Plinodajavni sustav  
Plinska kotlovnica  
Dimovodni kanali  
Vatrodojavna centrala  
Sigurnosna rasvjeta  
Tipkala  
Strojevi i uređaji s povećanom opasnošću (Štednjak, napa, frižider..)  
Kotlovnica

#### **Servis:**

Plinski bojler za grijanje (2 kom)  
Solarni sustav  
Dimovodni kanal  
JVP-Karlovac  
Alarmnog sustava  
Videonadzor  
Vatrodojavnog sustava (2 puta godišnje)  
Vatrogasni aparati

### **Vrtić TURANJ:**

#### **Ispitivanja:**

Hidrantska mreža  
Kotlovnica  
Sustav za dojavu požara  
Uzemljenje za cisternu  
Sigurnosna rasvjeta  
Tipkala  
Strojevi i uređaji s povećanom opasnošću (Štednjak, napa, frižider..)  
Ventilokonvektori

#### **Servis:**

Vatrogasni aparati  
Čišćenje dimovodnih kanala  
Plamenik peći za centralno grijanje  
Alarmni sustav  
Videonadzor  
Sustav za dojavu požara  
JVP-Karlovac  
Solarni sustav, podešavanje u ljetni režim rada i servis sustava  
Čišćenje i dezinfekcija ventilokonvektora

Punjenje rashladnika vodom, prebacivanje kotlovnice na ljetni režim rada i pokretanje sustava hlađenja.

**Vrtić RAKOVAC:**

**Ispitivanje:**

Dizalo

Strojarnica

Strojevi i uređaji s povećanom opasnošću (Štednjak, napa, frižider..)

Hidrantska mreža

Sustav za dojavu požara

Sigurnosna rasvjeta

Tipkala

Ventilokonvektori

**Servis:**

Vatrogasni aparati

Dizalica topline

Dizalo (12 puta godišnje)

Vatrodjavna centrala

JVP-Karlovac

Čišćenje i dezinfekcija ventilokonvektora

Punjenje rashladnika vodom, prebacivanje kotlovnice na ljetni režim rada i pokretanje sustava hlađenja.

Klima komora

Alarmni sustav

**Vrtić MAHIČNO:**

**Ispitivanje:**

Strojarnica

Strojevi i uređaji s povećanom opasnošću (Štednjak, napa, frižider..)

Hidrantska mreža

Sustav za dojavu požara

Sigurnosna rasvjeta

Tipkala

Ventilokonvektori

**Servis:**

Vatrogasni aparati

Vatrodjavna centrala (2 puta godišnje)

JVP-Karlovac

Čišćenje i dezinfekcija ventilokonvektora

Punjenje rashladnika vodom, prebacivanje kotlovnice na ljetni režim rada i pokretanje sustava hlađenja.

Alarmni sustav

Videonadzor

**4. RAD NA NJEZI, SKRBI ZA TJELESNI RAST DJECE I BRIZI ZA NJIHOVO  
ZDRAVLJE**

## **Izvještaj o radu zdravstvene voditeljice u Dječjem vrtiću „Četiri rijeke” za pedagošku godinu 2020./2021.**

Tijekom pedagoške godine 2020./2021. njega i skrb za tjelesni razvoj i zdravlje djece obavljani su primjereno i u skladu sa djelokrugom rada zdravstvene voditeljice u dječjem vrtiću. Svi uvjeti su ispunjeni prema zahtjevima struke a u skladu s pravilima djelovanja vrtića i prilagodbama prema potrebama djece te njihovim roditeljima.

### ***Skrb za primjerene uvjete boravka djece***

Svakodnevno je nadzirano pranje i dezinfekcija unutarnjeg te održavanje vanjskog prostora. Redovito održavanje posteljnog rublja, krevetića za odmaranje, igračaka i ostale opreme.

Zajedno sa odgojiteljicama i članovima stručnog tima vodila se briga o sigurnosti djece u svim predvidivim situacijama.

Redovito je uređivana trava i raslinje, kao prevencija eventualnih nezgoda te uboda nametnika i insekata.

Vodila se briga o mikroklimatskim uvjetima u unutarnjem prostoru te vrijeme boravka na zraku koje je iznimno poticajno u svako doba godine ali uz ispunjene preduvjete zaštite od hladnoće i/ili sunca i vrućine.

### ***Suradnja sa higijensko epidemiološkom službom***

Epidemiološki nadzor nad zdravljem djece vršen je u suradnji sa uredom Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, na čelu sa dr.med.spec. epidemiologom Biserkom Hranilović.

S obzirom na epidemiološku situaciju vezanom za COVID 19, mogućnosti širenja i oboljenja od Coronavirusa, postupalo se prema protokolu Službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.

Svi djelatnici su upućivani na redovite zdravstvene preglede vezane uz sanitarne iskaznice.

Prema isteku važeće potvrde o tečaju higijenskog minimuma tijekom pedagoške godine djelatnici su upućen na pohađanje istog.

Redovito su rađene kontrole mikrobiološke ispravnosti hrane, vode, pribora, radnih površina, ruku djelatnika te analize obroka u pogledu kvalitete od strane djelatnika Zavoda za javno zdravstvo. Sve analize, kontrole i brisevi su bili uredni.

### ***Prehrana djece***

Kod izrade jelovnika nastojimo da su obroci raznoliki, da se uvode nova jela i namirnice, koliko se to može osigurati u procesu pripreme hrane i distribucije gotovih obroka s obzirom na postojanje pet objekata. Reakcija djece na uvođenje novih jela i namirnica se prati i objektivno ih djeca vrlo dobro prihvaćaju. Zdravstvena voditeljica temeljito prati svu potrebnu literaturu i nove preporuke, te pohađa edukacije vezane uz prehranu.

Tijekom godine vodila se briga o pedesetak djece od kojih su pojedini alergični na određene namirnice i o djeci koja zbog svog zdravstvenog stanja imaju posebne prehrambene navike.

Djeci se u skladu s preporukama pedijatra i nakon razgovora s roditeljima prilagodi jelovnik. Djeca sa prilagođenim jelovnikom prate se kroz cijelu godinu. Uglavnom se radi o alergijama na jaje, kravlje mlijeko, citrusne, orašaste plodove, konzervanse te gluten. Uvedene su prikladne zamjene uzimajući u obzir i navike te želje djeteta a sve u svrhu da se i sa zamjenskim namirnicama zadovolji kalorijski unos hrane uz raznolikost. U istu svrhu obavljeno je dvadesetak razgovora s roditeljima.

### ***Edukacija***

Tijekom pedagoške godine zdravstvena voditeljica redovito je pohađala edukacije stručnog usavršavanja u organizaciji Hrvatske komore medicinskih sestara. S obzirom na epidemiološku situaciju predavanja su odslušana online preko web stranice komore.

Izdvojene edukacije kroz pedagošku godinu:

- U travnju u Dječjem vrtiću četiri rijeke, održano je stručno predavanje „Utjecaj digitalnih tehnologija na kognitivni razvoj djece“, predavač: Igor Salopek dr. med. (predavanje putem ZOOM-a)
- U kolovozu u Panda Prenatal centru u sklopu projekta „Snažan roditelj-zdravo dijete“, održano je predavanje i radionica „Pravilna prehrana djece vrtićke dobi“, predavač: Ivana Domislović dipl.ing. univ. spec. nutricionist

Tijekom lipnja i srpnja u kuhinji vrtića Švarča održavala se praksa za učenike Prirodoslovne škole, smjer tehničar nutricionist. Svi učenici su odradili praksu prema planu i programu.

### ***Prikaz pobola djece***

Izostanci djece su redovito praćeni po odgojnim skupinama, a svaka liječnička potvrda nakon provedenog liječenja djeteta je evidentirana. Najviše izostanaka bilo je zbog respiratornih i zaraznih bolesti, te infektivnih bolesti probavnih organa. Zaprimljeno je tisuću tristo i devet liječničkih potvrda. Detaljniji prikaz u ***Tabela 1. Prikaz pobola djece.***



Tijekom zimskih mjeseci došlo je do većeg broja pojave virusnih bolesti dišnih puteva sporadično po skupinama. Najveći pobol prisutan je kod djece jasličke dobi. Edukacijom odgojitelja i roditelja nastojalo se smanjiti eventualni ljudski faktor koji utječe na pojave bolesti.

Adekvatnom higijenom prostora i opreme, primjerenim mikroklimatskim uvjetima, poticanjem što češćeg boravka na zraku, naglašavanjem pravilne odjeće i obuće, utječe se na što manji pobol djece.

Kroz godinu su obavljani savjetodavni razgovori s nekoliko roditelja zbog primijećene malnutricije i/ili slabijeg općeg razvoja djeteta, te se kroz dogovorene poduzete mjere u smislu promjene vrste hrane i dodatnu motivaciju, dođe do uspješnijeg uzimanja hrane.

Tijekom godine, praćena je i procijepljenost djece koja je u skladu s kalendarom cijepljenja. Pojedinačni slučajevi su upućeni na cijepljenje u suradnji s pedijatrima.

Veliki problem kolektiva je brzo širenje zaraza. Tijekom zimskih mjeseci u vrtiću Rakovac u jednoj skupini proširila se zaraza rota virusom. Obaviještena je Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije te se postupalo u skladu s njihovim uputama i protokolima. Zaraza je vrlo brzo suzbijena.

Tijekom proljetnih mjeseci došlo je do pojave ušljivosti glave u vrtiću Mahićno. Na temelju pregleda, individualnih razgovora s roditeljima, podjele edukativnih materijala, pojava ušljivosti glave brzo je suzbijena.

U cilju što manjeg pobola, tijekom godine za roditelje su bili pripremljeni i dostupni edukativni letci vezani za preventivu i ponašanje u određenim situacijama vezanim za zdravlje djece. Odgojitelji su pravovremeno bili informirani i educirani kako postupati u slučaju pojave zaraznih bolesti kod djece, o alergijama na hranu, povredama, i drugim sličnim situacijama.

Tokom godine je zbog zdravstvenih poteškoća obavljeno desetak individualnih razgovora sa roditeljima.

Kroz pedagošku godinu prema liječničkim potvrdama evidentirano je:

- četiri slučaja rota virusa,
- sedamnaest slučaja vodenih kozica,
- jedan slučaj šeste bolesti,
- jedanaest slučaja tonzilitisa,
- dvanaest slučaja upale uha,
- sedamnaest slučaja upale oka
- tri slučaja mononukleoze
- deset slučaja COVID 19

**Tabela 1. Prikaz pobola djece**

| Mjese<br>c/<br>Godin<br>a | A00<br>-<br>B99 | E00<br>-<br>E90 | G0<br>0<br>-<br>H9<br>5 | J00<br>-<br>J99 | K0<br>0<br>-<br>K9<br>3 | L0<br>0<br>-<br>L9<br>9 | M0<br>0<br>-<br>M9<br>9 | N0<br>0<br>-<br>N9<br>9 | R0<br>0<br>-<br>R9<br>9 | S0<br>0<br>-<br>T9<br>8 | U00<br>-<br>U99 | W00<br>-<br>X59 | Z0<br>0<br>-<br>Z9<br>9 | BE<br>Z<br>DG. | Ukupn<br>o  |
|---------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------|-------------|
| 09./20.                   | 22              | 0               | 2                       | 27              | 2                       | 1                       | 0                       | 0                       | 5                       | 0                       | 0               | 0               | 2                       | 61             | <b>122</b>  |
| 10./20.                   | 22              | 0               | 2                       | 26              | 1                       | 1                       | 0                       | 0                       | 6                       | 0                       | 0               | 0               | 11                      | 58             | <b>127</b>  |
| 11./20.                   | 12              | 0               | 3                       | 15              | 2                       | 1                       | 0                       | 0                       | 7                       | 1                       | 0               | 0               | 28                      | 42             | <b>111</b>  |
| 12./20.                   | 9               | 0               | 13                      | 14              | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 7                       | 0                       | 1               | 0               | 30                      | 30             | <b>104</b>  |
| 01./21.                   | 10              | 0               | 4                       | 9               | 1                       | 0                       | 0                       | 0                       | 1                       | 0                       | 0               | 0               | 14                      | 25             | <b>64</b>   |
| 02./21.                   | 29              | 0               | 3                       | 14              | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 7                       | 1                       | 3               | 0               | 5                       | 51             | <b>113</b>  |
| 03./21.                   | 40              | 0               | 12                      | 17              | 2                       | 2                       | 0                       | 0                       | 3                       | 1                       | 5               | 0               | 22                      | 70             | <b>174</b>  |
| 04./21.                   | 30              | 0               | 12                      | 28              | 1                       | 2                       | 2                       | 1                       | 8                       | 1                       | 1               | 0               | 33                      | 65             | <b>184</b>  |
| 05./21.                   | 29              | 0               | 17                      | 58              | 3                       | 0                       | 1                       | 1                       | 11                      | 0                       | 0               | 0               | 2                       | 114            | <b>236</b>  |
| 06./21.                   | 10              | 0               | 2                       | 12              | 0                       | 1                       | 0                       | 1                       | 4                       | 0                       | 0               | 0               | 0                       | 21             | <b>51</b>   |
| 07./21.                   | 2               | 1               | 0                       | 2               | 0                       | 1                       | 0                       | 0                       | 3                       | 0                       | 0               | 1               | 0                       | 13             | <b>23</b>   |
| 08./21.                   | 0               | 0               | 0                       | 0               | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0                       | 0               | 0               | 0                       | 0              | <b>0</b>    |
| <b>Ukup<br/>no</b>        | <b>215</b>      | <b>1</b>        | <b>70</b>               | <b>22<br/>2</b> | <b>12</b>               | <b>9</b>                | <b>3</b>                | <b>3</b>                | <b>62</b>               | <b>4</b>                | <b>10</b>       | <b>1</b>        | <b>14<br/>7</b>         | <b>550</b>     | <b>1309</b> |

**Prikaz djece sa stalnim pojačanim nadzorom**

U vrtiću, osim uobičajenog pobola djece borave i djeca čije je zdravstveno stanje potrebno pojačano nadzirati tijekom cijele godine i postupati u skladu sa promjenama.

**Tabela 2. Prikaz djece sa stalnim pojačanim nadzorom**

| <b>Stanje</b>  | <b>Tretman</b>  |
|--|---|
| <b>Dijabetes</b>   | Edukacija odgojitelja i asistenta u skupini, praćenje vrijednosti glukoze u krvi, monitoring stanja, dijabetična prehrana       |
| <b>Febrilne konvulzije</b>   | Edukacija odgojitelja u skupini, pružanje prve pomoći po napadu, monitoring   |
| <b>Epilepsija</b>  | Edukacija odgojitelja u slučaju reakcije, pružanje prve pomoći po napadu, monitoring  |
| <b>Nutritivne alergije</b>   | Eliminacija alergena, adekvatna zamjena, edukacija odgojitelja u slučaju reakcije, pružanje pomoći i terapije                   |
| <b>Kronični bronhitis</b>  | Monitoring stanja obzirom na pojavu alergena ili reakcije, edukacija, pružanje prve pomoći i terapije                           |
| <b>Astma</b>   | Monitoring, u slučaju napada terapija, hitna pomoć  |
| <b>Inhalacione alergije s adrenalinskom i antihistaminskom terapijom</b> | Monitoring stanja obzirom na pojavu alergena ili reakcije, edukacija odgojitelja u slučaju reakcije, pružanje pomoći i terapije |

***Evidencija ozljeda/hitnih stanja nastalih tijekom godine***

Tijekom pedagoške godine poduzimane su sve mjere da se ozljede svedu na najmanju moguću mjeru. Tako se svakodnevno provodio nadzor nad opremom, stanjem okoliša, sanitarnim čvorovima i dvoranama da bi sigurnost djece bila apsolutna. Usprkos tome bilježimo manji broj ozljeda/hitnih stanja.

**Tabela 3. Prikaz ozljeda/hitnih stanja nastalih tijekom godine**

| <b>Vrsta ozljede</b> | <b>Mjesto ozljede</b> | <b>Poduzete mjere</b> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
|----------------------|-----------------------|-----------------------|

|   |                           |   |
|---|---------------------------|---|
| <b>Posjekotina na usnici</b>            | Soba dnevnog boravka      | Prva pomoć - zaustavljeno krvarenje, hladni oblozi, obaviještena udomiteljica, upućeni na pregled.<br>Sanirano šivanjem (hitni prijem). |
| <b>Rotacija podlaktičnih kosti ruke</b> | Dvorište/igralište vrtića | Prva pomoć - imobilizacija, obaviješteni roditelji, upućeni u bolnicu u pratnji roditelja - sanirano imobilizacijom gipsa               |
| <b>Napukla kost šake</b>                | Dvorište/igralište vrtića | Prva pomoć - hladni oblozi, obaviješteni roditelji.<br>Naknadno sanirano postavljanjem longete (hitni prijem).                          |
| <b>Posjekotina kože glave (čelo)</b>    | Dvorište/igralište vrtića | Prva pomoć - dezinfekcija rane, povoj.<br>Obaviješteni roditelji, upućeni na pregled.   |

## 5. ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

Evaluacija odgojno-obrazovnog procesa temelji se na procjeni odgojitelja i stručnih suradnika i primjeni određenih tehnika i instrumenata: upitnika, protokola, pedagoške dokumentacije, refleksije i samorefleksije te timskog pristupa u radu.

U odnosu na vrstu programa koja se provodi u našem vrtiću izvješće sadržava realizaciju bitnih zadataka u redovitom programu. Osim toga, izvješće sadržava i realizaciju bitnih zadataka u posebnim programima:

- realizaciju posebnog 10-satnog programa ranog učenja engleskog jezika – jedna odgojna skupina,
- realizaciju posebnog cjelodnevnog Montessori programa – dvije odgojne skupine,
- realizaciju kraćeg programa senzomotorne stimulacije – dvije odgojne skupine,
- realizaciju kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika,
- realizaciju kraćeg programa medijske pismenosti,
- realizaciju posebnog preventivnog programa prometne kulture i sigurnosti djece u prometu.

Iz složene i dinamičke strukture odgojno-obrazovnog procesa izdvajamo:

- 5.1. Specifičnosti odgojno-obrazovnog rada tijekom pedagoške godine 2020./2021.
- 5.2. Nastavak projekta „Unapređenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu“
- 5.3. Razvijanje postojećih i novih posebnih programa odgoja i obrazovanja
- 5.4. Proces prilagodbe novoupisane djece
- 5.5. Rad s djecom s posebnim potrebama
- 5.6. Unapređivanje kvalitete prostorno-materijalnog okruženja
- 5.7. Primjenu *projektne metode* u radu
- 5.8. Ostvarivanje *programa predškole*
- 5.9. Ostvarivanje i vrednovanje *programa ranog učenja engleskog jezika*
- 5.10. Ostvarivanje i vrednovanje *Montessori programa*
- 5.11. Ostvarivanje i vrednovanje *kraćeg programa senzomotorne stimulacije*
- 5.12. Ostvarivanje i vrednovanje *kraćeg programa medijske pismenosti*
- 5.13. Ostvarivanje i vrednovanje *posebnog preventivnog programa prometne kulture i sigurnosti djece u prometu*
- 5.14. Izvješće o radu pedagoga
- 5.15. Izvješće o radu psihologa
- 5.16. Izvješće o radu ravnatelja

### **5.1. Specifičnosti odgojno-obrazovnog rada**

Izvješće o radu odnosi se na rad 32 odgojne skupine svih objekata u sastavu Dječjeg vrtića Četiri rijeke u pedagoškoj godini 2020./2021.

Radi se o sljedećim objektima:

- Rakovac, Grge Tuškana 9a (sjedište vrtića)
- Švarča, Ivice Gojaka 4
- Dubovac, Kupaska 8
- Turanj, Turan 20
- Mahićno, Mahićno 122A

Dana 1. rujna 2020. otvoren je novoizgrađeni područni objekt Mahićno koji u svom sastavu ima 3 odgojne skupine (2 jasličke i 1 vrtićku). Dana 7. rujna 2020. svečano je otvoren i obnovljeni područni objekt Dubovac čija je obnova trajala 6 mjeseci.

Od 18. svibnja 2020. do 2. lipnja 2020., na redovnom natječaju za prijem nove djece, zaprimljeno je ukupno 259 zahtjeva (e-prijava). U pedagoškoj godini 2020./2021. nastavljena je digitalizacija procesa upisa djece u dječje vrtiće Grada Karlovca te je predaja zahtjeva za upis bila moguća isključivo u elektroničkom obliku, preko sustava *e-vrtići*.

Prema Odluci o upisu djece rane i predškolske dobi u program predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2020./2021., Klasa: 601-02/20-05/10, Ur. broj: 2133-82-20-01), broj upisnih mjesta za pedagošku godinu 2020./2021. nije unaprijed definiran, već je, u uvjetima proglašene epidemije bolesti Covid-19 određen naknadno, sukladno preporukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, Zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja. Zbog povećane potrebe za upisnim mjestima, u Dječjem vrtiću Četiri rijeke nastavile su s radom dodatne 3 odgojne skupine koje su formirane u protekle 2 pedagoške godine (po jedna odgojna skupina u vrtićima Rakovac, Dubovac i Turanj). Uz nove 3 odgojne skupine u novoootvorenom vrtiću Mahićno, ukupan broj odgojnih skupina u pedagoškoj godini 2020./2021. bio je 32 (22 vrtićke i 10 jasličkih).

U vrtiću Rakovac bilo je smješteno 9 odgojnih skupina, od čega 8 u sobama dnevnog boravka, a 1 odgojna skupina smještena je u prostoru knjižnice koji je još u rujnu 2018. prenamijenjen i prilagođen boravku djece u njemu. U vrtiću Švarča bilo je smješteno ukupno 8 odgojnih skupina, a u vrtiću Turanj 5 odgojnih skupina (4 u sobama dnevnog boravka i 1 u prenamijenjenoj sportskoj dvorani). U vrtiću Dubovac bilo je smješteno 7 odgojnih skupina, od čega 1 u prostoru namijenjenom provedbi poludnevnog programa (tzv. igraonice).

U redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Četiri rijeke u pedagoškoj godini 2020./2021. upisano je ukupno 727 djece (147 djece jasličke i 580 djece vrtićke dobi). U program predškole upisano je 32 djece.

Odgojno-obrazovni rad tijekom pedagoške godine 2020./2021. bitno je determiniran pandemijom bolesti Covid-19. Ukupno 13 odgojnih skupina barem je jednom propisana 10-dnevna samoizolacija zbog kontakta djece i/ili odgojitelja sa zaraženom osobom. Od tog broja, 5 odgojnih skupina samoizolacija je propisana 2 puta. Također, rad u ovoj pedagoškoj godini obilježen je i poštivanjem propisanih epidemioloških mjera koje su se odnosile na korištenje zaštitnih maski, mjerenje tjelesne temperature, evidenciju boravka u ustanovi te pojačano održavanje osobne higijene i higijene prostora.

**Tablica 7** - Pregled broja djece korisnika vrtića u ped. god. 2020./2021.

| Vrtić         | Ukupan broj skupina | Broj jasličkih skupina | Broj vrtićkih skupina | Ukupan broj djece | Ukupan broj djece u jaslicama | Ukupan broj djece u vrtiću |
|---------------|---------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Dubovac       | 7                   | 2                      | 5                     | 161               | 26                            | 135                        |
| Turanj        | 5                   | 2                      | 3                     | 113               | 30                            | 83                         |
| Rakovac       | 9                   | 2                      | 7                     | 210               | 38                            | 172                        |
| Švarča        | 8                   | 2                      | 6                     | 184               | 19                            | 165                        |
| Mahićno       | 3                   | 2                      | 1                     | 59                | 34                            | 25                         |
| <b>UKUPNO</b> | <b>32</b>           | <b>10</b>              | <b>22</b>             | <b>727</b>        | <b>147</b>                    | <b>580</b>                 |

Povećan broj djece u skupinama (u jaslicama do 19, u starijim vrtićkim skupinama do 28) otežava izvođenje rada, posebice u jaslicama (dulje trajanje svih aktivnosti, više vremena potrebno za aktivnosti poput hranjenja, oblačenja, mijenjanja pelena itd.).

Odgojno-obrazovni rad u pedagoškoj godini 2020./2021. obilježili su naknadni upisi djece jasličke dobi zahvaljujući dodatnim kapacitetima dobivenima izgradnjom vrtića Mahićno. Tako je u razdoblju od 1.10.2020. do 1.4.2021. u vrtić upisano 20 djece koja su navršila godinu dana nakon 1. rujna. Upisi koji su trajali cijele pedagoške godine i razdoblja prilagodbe na vrtić koja su se ponavljala svakog mjeseca dolaskom nove djece, otežavala su

odgojno-obrazovni rad jasličke skupine u koju je upisan najveći broj djece s tek navršenom godinom dana života.

Pojedine skupine dobno su mješovite što podrazumijeva i veći raspon dobi između najmlađeg i najstarijeg djeteta. Rad u takvim skupinama ima svoje prednosti, ali i nedostatke. Pokazalo se da interakcija djece različite dobi kroz pojedine aktivnosti pomaže u socijalizaciji, u stjecanju osjećaja sigurnosti i u međusobnoj komunikaciji te u usvajanju prihvatljivog ponašanja (suradivanje, dijeljenje, čekanje na red itd.). S druge strane, zbog velikog broja djece u skupini otežano je provođenje raznovrsnih aktivnosti prilagođenih djeci različite dobi. Također, javljaju se problemi s manjkom prostora za spavanje u mješovitim skupinama koje pohađaju djeca koja koriste popodnevni odmor, kao i ona koja ne koriste. U pedagoškoj godini 2020./2021. u 18 odgojnih skupina upisana su djeca 2 i više različitih godišta.

Od ostalih specifičnosti u radu valja izdvojiti sljedeće: specifične obiteljske situacije (udomiteljstvo, radovi braka, nesporazumi roditelja oko roditeljske skrbi) i provođenje odgojno-obrazovnog procesa u prostorima čija primarna namjena nije boravak djece u njima (sportska dvorana, knjižnica, prostor igraonice).

## **5.2. Nastavak projekta „Unapređenje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu“**

U pedagoškoj godini 2020./2021. Dječji vrtić Četiri rijeke nastavio je realizaciju projekta unapređenja kvalitete odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima Grada Karlovca, financiranog sredstvima iz Europskih socijalnih fondova. Cilj projekta je unapređenje postojećih usluga i produljenje radnog vremena vrtića kako bi se doprinijelo usklađivanju poslovnog i obiteljskog života obitelji te potaknuo demografski razvoj i revitalizacija društva.

### **5.2.1. Produljenje radnog vremena vrtića**

Tako je u svim objektima Vrtića nastavljeno pružanje usluge produljenog boravka djece u vrtiću do 18 sati, a u vrtiću Švarča smjenskog boravka do 21 sat. Smjenski boravak koristilo je 1-10 djece dnevno, dio djece redovito, a dio povremeno. Produženi boravak u vrtiću koristilo je u prosjeku 15 djece dnevno s time da je iza 17 sati ostajala nekolicina djece. Zbog povećanog opsega posla zaposleni odgojitelji te tehničko osoblje nastavili su obavljati svoj rad kako bi se radno vrijeme vrtića moglo prilagoditi potrebama roditelja.



### **5.2.2. Edukacije stručnog kadra**

U okviru Projekta EU, financirana su stručna usavršavanja stručnih djelatnika. Popis provedenih edukacija nalazi se u poglavlju 7.2. Individualno stručno usavršavanje. Veći dio navedenih stručnih usavršavanja financiran je sredstvima Europskog socijalnog fonda.

### **5.2.3. Nabava didaktičkih sredstava i opreme**

U ovoj pedagoškoj godini, sredstvima EU nisu nabavljena nova didaktička sredstva i oprema.

### **5.2.4. Suradnja s vanjskim suradnikom logopedom**

I u ovoj pedagoškoj godini nastavili smo suradnju s vanjskom suradnicom, logopedinjom [REDACTED] iz privatne logopedске poliklinike LogopediKa, koja je provodila logopedsku terapiju u vrtiću u fondu od 20 radnih sati mjesečno. Tijekom pedagoške godine u logopedskom tretmanu bilo je 47 djece starije vrtićke dobi.

Ispisom djece koja odlaze u školu, prikupljene su suglasnosti roditelja te je logopedinja u lipnju 2021. započela logopedsku trijažu s 55 djece srednje vrtićke dobi. Dio te djece će, s obzirom na stručnu procjenu logopedinje, od rujna 2021. biti uključeni u logopedski tretman u vrtiću.

Uslijed nemogućnosti održavanja roditeljskih sastanaka uživo, logopedinja je pridonijela suradnji vrtića s roditeljima izradom edukativnih članaka. Izradila je cjeloviti kalendar jezično-govornog razvoja od rođenja do polaska u školu te specifični kalendar jezično-govornog razvoja od 3. do 5. godine.

## **5.3. Razvijanje postojećih i novih posebnih programa odgoja i obrazovanja**

Tijekom 2021. dopunjeni su te na verifikaciju Ministarstvu znanosti i obrazovanja poslani Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika i Kraći program ranog učenja engleskog jezika, s ciljem povećanja broja skupina u kojima se provodi rano učenje engleskog jezika. Od rujna 2021. u objektu Rakovac planira se otvaranje dodatne skupine u kojoj se provodi cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika. Dvije odgojiteljice pristupile su testiranju i polaganju ispita ENG B2 u školi stranih jezika Minimondo. Uspješnim polaganjem ispita stekle su uvjete za provođenje cjelodnevnog programa ranog učenja engleskog jezika. Također, dvije odgojiteljice sudjelovale su na edukaciji „Metodička radionica ranog učenja engleskog jezika“ u organizaciji škole za cjeloživotno učenje Cvrčak.

Dvije odgojiteljice, koje će od rujna raditi u novoformiranoj jasličkoj Montessori skupini, stručno su se usavršavale u području Montessori jasličkog programa za djecu u dobi od 1 do 3 godine u Stručno-razvojnom centru Dječjeg vrtića Srčeko.

Također, Dječji vrtić Četiri rijeke pristupio je stjecanju statusa Ekoškole. Riječ je o programu osmišljenom za provedbu smjernica odgoja i obrazovanja za okoliš na razini čitavih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovne i srednje škole, dječji vrtići i učenički domovi, škole za djecu s posebnim potrebama i fakulteti). Cilj programa je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno-obrazovnog sustava i svakodnevni život učenika i djelatnika Ekoškole, a zadaća odgojiti mlade generacije osjetljive na pitanja okoliša i osposobljene za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti. Do završetka ove pedagoške godine, vrtić je ostvario dva od sedam nužnih koraka za stjecanje navedenog statusa. Nastavak projekta planira se od rujna 2021. i odvijat će se tijekom cijele iduće pedagoške godine.

Stručni suradnik pedagog završio je dvogodišnju edukaciju „Odgoj za održivi razvoj“ u Stručno-razvojnom centru Dječjeg vrtića Srednjaci.

Nabavljena je i nova didaktička oprema za sljedeće programe: Montessori jaslički program, program ranog učenja engleskog jezika, program kinezioloških aktivnosti te program senzomotorne stimulacije. Popis nabavljenih didaktičkih sredstava i opreme naveden je u poglavlju 5.6.1. Nabava didaktičkih sredstava i opreme.

#### **5.4. Proces prilagodbe novoupisane djece**

U pedagoškoj godini 2020./2021. u vrtić je upisano 110 djece jasličke dobi (1-3 g.). Djeca jasličke dobi smještena su u sljedeće odgojne skupine:

- u vrtiću Rakovac u skupine Pandice i Leptirići,
- u vrtiću Mahićno u skupine Pahuljice i Ježići,
- u vrtiću Turanj u skupine Kapljice i Žabice,
- u vrtiću Dubovac u skupine Zečići i Pužići,
- u vrtiću Švarča u skupine Loptice i Leptirići.

Za prilagodbu su pripremljeni i osigurani sljedeći uvjeti:

- zajednički rad odgajatelja – fleksibilno, prema procijenjenoj situaciji,

- poticajno okruženje u skladu s potrebama djece - dobro pripremljena i bogata materijalna sredina te
- pomoć i podrška stručnog tima.

#### 5.4.1. Realizirane pripreme i provedeni postupci

U odnosu na dijete i roditelje provedeni su sljedeći postupci:

- **Inicijalni intervjui** realizirani su u srpnju 2020. godine. Inicijalne intervjuje su obavljali stručni suradnici psiholog i pedagog te zdravstveni voditelj, sa svakim novoupisanom djetetom i roditeljem, uz upitnik o djetetu i relevantnu medicinsku dokumentaciju.
- **Inicijalni roditeljski sastanci, kao i roditeljski sastanci na razini odgojnih skupina,** nisu realizirani zbog epidemiološke situacije te s njom povezanih protuepidemijskih mjera koje su ograničavale okupljanja.
- **Adaptacija** je započela **zajedničkim druženjem i upoznavanjem** odgojitelja, djece i roditelja u matičnim skupinama prema sljedećem rasporedu:
  - vrtić Turanj: 01. i 02.09.2021. u popodnevnim satima
  - vrtić Rakovac: 03. i 04.09.2021. u popodnevnim satima
  - vrtić Dubovac: 07. i 08.09.2021. u popodnevnim satima
  - vrtić Mahićno: 01. i 02.09. u jutarnjim satima

Zbog malog broja novoupisane jasličke djece, u vrtiću Švarča nije bila organizirana zajednička adaptacija. Također, zbog protuepidemijskih mjera, zajednička adaptacija je u svim skupinama, umjesto predviđenih sat vremena, trajala 15 minuta.

- **Postupno prilagođavanje djeteta**

Za svako dijete je s roditeljem dogovoren postepeni proces privikavanja. Određenom broju roditelja bilo je teško osigurati više od tjedan dana skraćenog boravka djeteta u skupini te su zbog poslovnih obaveza očekivali cjelodnevan boravak djeteta već tijekom drugog tjedna uključenosti u vrtić. Ipak, većina djece je postupno dolazila tijekom prva dva tjedna u rujnu, prema dogovoru s odgajateljima i stručnim timom.

- **Uključivanje roditelja**

Roditelji su bili prisutni u odgojnoj skupini prva 2 dana adaptacije nakon čega je dijete 3. dan ostalo jedan kraći period samo. Nakon toga je vrijeme boravka bez roditelja iz dana u dan produžavano sve dok proces prilagodbe nije završen.

- **Osvrt na adaptaciju**

U studenom je, nakon završetka adaptacijskog razdoblja, održan zajednički sastanak (radni dogovor) pedagoga i odgajatelja vrtića Rakovac, Turanj i Mahićno koji su prošli proces adaptacije. Iz toga proizlaze sljedeći zaključci koji se odnose na trajanje prilagodbe, najčešće reakcije djece tijekom prilagodbe, faktore koji su otežavali i olakšavali proces prilagodbe, zadovoljstvo odgajatelja suradnjom s roditeljima tijekom tog razdoblja i prijedloge za unapređenje procesa prilagodbe u idućoj pedagoškoj godini.

#### **5.4.2. Trajanje procesa prilagodbe**

Prilagodba je u većini odgojnih skupina završena do sredine listopada. Manji dio djece u svakoj skupini se, zbog čestih pobolijevanja, adaptirao kasnije. Specifična situacija bila je u skupini Ježići u novootvorenom objektu Mahićno, u koju su se djeca s liste čekanja redovito upisivala sve do travnja 2021.

#### **5.4.3. Reakcije djece na prilagodbu**

Najčešće reakcije tijekom prilagodbe bile su: plač djeteta pri odvajanju i nakon njega, pokušaji bježanja, stajanje na vratima, regresija u ponašanju i razvoju, odbijanje hrane, autoagresija te agresija usmjerena na drugu djecu i na imovinu.

#### **5.4.4. Faktori koji su otežavali proces prilagodbe**

Nepripremljenost roditelja, strahovi koje su roditelji prenosili na djecu, nemogućnost organiziranja roditeljskog sastanka, velik broj djece u skupini, dolazak nove djece u skupinu tijekom pedagoške godine (nakon ispisa postojeće djece) te česti izostanci djece zbog bolesti čimbenici su koji su, prema mišljenju odgajatelja, otežavali proces prilagodbe djece na vrtić.

#### **5.4.5. Faktori koji su olakšavali proces prilagodbe**

Pripremljenost odgojitelja i dobra suradnja unutar odgojiteljskog tima, suradnja sa stručnim timom, suradnja s roditeljima, prisutnost treće osobe u skupini, prilagođeno radno vrijeme odgojitelja koje je omogućilo bolje upoznavanje odgajatelja i roditelja, individualni pristup djetetu te glazba, slikovnice i prijelazni objekti čimbenici su koji su, prema mišljenju odgajatelja, olakšali proces prilagodbe djece na vrtić.

#### **5.4.6. Zadovoljstvo roditelja provedenom adaptacijom**

U siječnju 2021. je, putem Google obrasca, provedena anketa o zadovoljstvu roditelja provedenom adaptacijom. Anketirani su roditelji novoupisane djece jasličke dobi iz 8 odgojnih skupina (Rakovac – Pandice i Leptirići, Dubovac – Pužići i Zečići, Turanj –

Kapljice i Žabice te Mahićno – Ježići i Pahuljice). Roditeljima su postavljena pitanja vezana za trajanje i organizaciju prilagodbe, izostanak roditeljskih sastanaka te informiranje uslijed neodržavanja sastanaka, zadovoljstvo komunikacijom s odgojiteljima te olakšavajuće i otežavajuće čimbenike tijekom prilagodbe. Anketu je ispunilo ukupno 72 roditelja od njih 115, što čini 63%.

Rezultati anketiranja ukazuju na to da je 75% roditelja (prosjeak svih vrtića) iskoristilo oba dana prilagodbe tijekom kojih su mogli boraviti s djetetom u skupini, dok je 1 od moguća 2 dana iskoristilo 3% roditelja. 9% anketiranih roditelja nije uopće bilo prisutno na dvodnevnoj prilagodbi. Razlozi nedolaska na prilagodbu su sljedeći: izbivanje iz mjesta stanovanja, kretanje djeteta u vrtić s odgodom, naknadni upisi tijekom pedagoške godine, bolest djeteta, stav da prilagodba djetetu nije potrebna.

58% roditelja izjasnilo se da trajanje prilagodbe (2 dolaska po 15 minuta) nije bilo dovoljno za upoznavanje djeteta i roditelja s prostorom i odgojiteljima. Najveći broj roditelja izjašnjava se da bi prilagodba trebala trajati između 30 minuta i 1 sat. Samo manji dio roditelja smatra da je 30 minuta i manje dovoljno za prilagodbu. Jednako tako, mali broj roditelja smatra potrebnim da prilagodba traje duže od 1 sat. 13% roditelja izjasnilo se da je trajanje prilagodbe od 15 minuta za njihovo dijete bilo dovoljno.

44% roditelja smatra da bi se prilagodba trebala održavati u popodnevним satima kako bi lakše uskladili poslovne i druge obaveze, dok 20% roditelja smatra da bi se prilagodba ipak trebala održavati u prijepodnevним satima. Više od trećine ispitanih (36%) smatra da je svejedno održava li se prilagodba u prijepodnevним ili poslijepodnevним satima.

Nadalje, 26% roditelja smatra da se prilagodba treba provoditi u što više manjih skupina te da je prilagodba kvalitetnija što je manje osoba prisutno, dok više od polovice ispitanih (52%) smatra da se prilagodba treba održati u najviše 2 manje skupine. 14% roditelja smatra da je svejedno u koliko se skupina održava prilagodba. Ostatak roditelja nije mogao procijeniti.

Među roditeljima koji su iskoristili mogućnost zajedničke prilagodbe s djecom, njih 45% smatra da je zajednička prilagodba koristila djetetu (olakšala mu privikavanje na vrtić). 7% roditelja smatra da zajednička prilagodba nije koristila njihovom djetetu da se lakše privikne na vrtić, dok 16% smatra da je donekle koristila. Ostatak roditelja ne može procijeniti korist zajedničke prilagodbe ili nisu koristili tu mogućnost.

Zbog poštivanja epidemioloških mjera nisu održani planirani roditeljski sastanci. 19% roditelja smatra da su, zbog toga, ostali zakinuti za važne informacije prije kretanja djeteta u vrtić, dok 81% roditelja ističe da su dobili sve potrebne informacije i bez roditeljskog sastanka. Najviše njih dobilo je potrebne informacije kroz razgovor s odgojiteljima te putem materijala na oglasnim pločama i web stranici vrtića, a velik dio ispitanika ističe i razgovore s drugim roditeljima kao važan izvor informacija prije kretanja djeteta u vrtić.

Kada je riječ o zadovoljstvu roditelja komunikacijom s roditeljima, 94% njih bilo je u potpunosti zadovoljno komunikacijom, 3% nije bilo zadovoljno i 3% bilo je djelomično zadovoljno. Razlozi nezadovoljstva komunikacijom odnose se uglavnom na prekratko trajanje prilagodbe i nošenje maski koje su otežavale komunikaciju te nemogućnost boravka roditelja u skupini s djecom (odnosi se na djecu koja su naknadno upisana u vrtić).

Kao čimbenike koji su najviše olakšali prilagodbu djece na vrtić roditelji izdvajaju postepeno produžavanje vremena boravka djeteta u vrtiću te pripremljenost odgojitelja i kvalitetnu komunikaciju odgojitelja s djecom. Nepostojanje prethodnih iskustava s odvajanjem najviše roditelja izdvaja kao čimbenik koji je u najvećoj mjeri otežao prilagodbu na vrtić. Manji dio roditelja izdvaja lošu organizaciju prilagodbe (zbog nemogućnosti boravka s djetetom u skupini) i poboljšavanja kao otežavajuće faktore.

Zaključno, 54% roditelja je ukupno zadovoljstvo provedenom adaptacijom ocijenilo ocjenom *izvrstan*, 40% ocjenom *vrlo dobar*, a 6% ocjenom *dobar*.

#### **5.4.7. Zadovoljstvo odgojitelja suradnjom s roditeljima tijekom prilagodbe**

Veći dio odgajatelja zadovoljan je suradnjom s roditeljima; kao specifičan problem ove pedagoške godine pokazala se nemogućnost organizacije roditeljskih sastanaka, što je otežalo komunikaciju (posebice na samom početku pedagoške godine) - često je bilo potrebno komunicirati u online formatu.

#### **5.4.8. Prijedlozi za unapređenje procesa prilagodbe**

Odgajatelji su mišljenja da bi u grupi u vrijeme adaptacije bila korisna pomoć asistenta (treće osobe) te da bi od koristi bilo organizirati timske sastanke u svrhu razmjene informacija, savjeta i pružanja međusobne podrške. Također, ističu važnost inicijalnih roditeljskih sastanaka na kojima bi roditelji pravovremeno bili upoznati s pravilima skupine i općenito načinom rada vrtića.

## 5.5. Rad s djecom s posebnim potrebama

Indikatori kvalitete provedbe programa s djecom s posebnim potrebama bili su:

- ostvarenost posebnih razvojnih zadaća u odnosu na dijete,
- kvaliteta i kvantiteta povoljnih prilika i poticaja za dijete,
- dosljednost i sustavnost u timskom pristupu,
- individualizirani plan rada za dijete s posebnim potrebama,
- osobni iskazi djeteta – ekspresivne tehnike.

Bitne zadaće u radu s djecom koja imaju posebne potrebe su nam bile:

- kreiranje razvojno poticajnog okruženja u kojem će dijete s posebnim potrebama razvijati svoje kompetencije i zadovoljiti svoje posebne potrebe,
- timski pristup - zajedničko usmjereno djelovanje stručnih suradnika, odgojitelja i asistenata s ciljem zadovoljavanja djetetovih posebnih potreba i stimulacije djetetova razvoja,
- jačanje kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika za rad s djecom koja imaju posebne odgojno-obrazovne potrebe.

**Tablica 8** - Poslovi koje smo provodili s ciljem ostvarenja navedenih zadaća

|  |  |
|--|--|
| UPOZNAVANJE RIZIČNIH FAKTORA putem:<br><br>❖ Inicijalnih intervjuja<br><br>❖ Indikatora, skala, kriterija, upitnika  | Psiholog, pedagozi,<br>zdravstveni voditelj  |
| TRIJAŽA, PRAĆENJE RAZVOJA I ZDRAVLJA,<br>DIJAGNOSTIKA, TRETMAN putem:<br><br>❖ Upitnika, lista praćenja, razvojnih lista<br><br>❖ Standardiziranih psihologijskih instrumenata | Odgojitelji<br><br>Asistenti<br><br>Psiholog |

|  |                      |
|--|----------------------|
| ❖ Logopedskih testova i zadataka   | Logoped              |
| ❖ Neposrednog individualnog rada s djetetom  | Zdravstveni voditelj |
| ❖ Rada unutar odgojne skupine  |                      |
| ❖ Izrade i provođenja individualiziranih programa u suradnji svih stručnih suradnika i odgojitelja |                      |
| ❖ Neposrednog rada s roditeljima   |                      |

U pedagoškoj godini 2020./2021., za rad s djecom s teškoćama u razvoju angažirano je ukupno 16 pomagača (6 pomagača na puno i 10 pomagača na nepuno radno vrijeme). 7 pomagača angažirano je u vrtiću Rakovac, 2 u vrtiću Švarča, 3 u vrtiću Dubovac, 3 u vrtiću Turanj te 1 u vrtiću Mahićno.

Ometajući čimbenici pri ostvarivanju posebnih zadaća u odnosu na dijete bili su:

- velik broj djece u odgojnim skupinama,
- prisutnost djece s odstupanjima u razvoju koja nisu pravovremeno prepoznata kao djeca s teškoćama u razvoju,
- izostanak edukacije odgojitelja i asistenata za rad s djecom s teškoćama u razvoju,
- nerealna očekivanja roditelja djece s teškoćama u razvoju.

Olakšavajuće okolnosti pri ostvarivanju posebnih zadaća u odnosu na dijete bile su:

- pomoć asistenata,
- suradnja s članovima stručnog tima te
- suradnja s vanjskim suradnicima.

Nastavljena je suradnja s Centrom za pružanje usluga zajednice Ozalj. Krajem pedagoške godine i s poboljšanjem epidemiološke situacije otvorila se mogućnost za neposredan rad stručnjaka (edukacijski rehabilitatori) s djecom s teškoćama u razvoju, odnosno s odgajateljima i pomagačima. Obzirom na završetak pedagoške godine, suradnja je realizirana u manjoj mjeri, no s početkom iduće pedagoške godine očekuje se nastavak i intenziviranje suradnje.



Dogovorena je i daljnja suradnja s Udrugom Zvončići. Temeljem Ugovora s Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku Udruga Zvončići je pružatelj usluga Rane intervencije. Uslugu provode logoped, psiholog, radni terapeut i likovni pedagog kroz terapije senzorne integracije, radnu terapiju, neurofeedback trening, logopedске terapije, psihosocijalnu podršku i savjetovanje i kreativne radionice. Realizacija suradnje, odnosno korištenje usluga Udruge, započela bi s idućom pedagoškom godinom.

Prolazne i privremene posebne potrebe djece s kojima smo se susretali tijekom pedagoške godine odnosile su se na sljedeće vrste teškoća:

- neurorizičnost,
- jezično-govorne smetnje,
- teškoće u socijalnom razvoju (povučenost, agresivnost, impulzivnost, prkos),
- teškoće u emocionalnom razvoju (strašljivost, plačljivost),
- poremećaji navika (hranjenja, spavanja, stereotipne radnje).

Tretman djece s prolaznim/privremenim posebnim potrebama obavljao se kroz neposredan rad vanjskog suradnika logopeda. Individualni psihološki i rehabilitacijski tretmani s djecom nisu provedeni zbog nedostatka stručnih suradnika odgovarajućih profila. Individualni tretman odnosio se isključivo na savjetodavne razgovore članova stručnog tima s roditeljima.

Na zahtjev roditelja, dvoje djece obrađeno je od strane psihologa i procjenjeno darovitima. Kako bi zadovoljili potrebe djece za bogatijim poticajima, odgajatelji su u neposrednom radu planirali zadatke i kreirali razvojno poticajno okruženje u kojem su djeca mogla iskazati svoje potrebe, razvijati ih i zadovoljiti (npr. istraživačke aktivnosti, korištenje stranog jezika, složenije didaktičke igre i sl.).

Za svu djecu s posebnim potrebama napravljena je strategija stimuliranja svih razvojnih potencijala. Ta strategija je najčešće sadržavala:

- izradu Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa za dijete (IOOP),
- uključivanje u individualni tretman logopeda u vrtiću,
- savjetodavni rad s odgojiteljima i roditeljima te,
- suradnju sa stručnjacima iz drugih ustanova.

## Zaključci:

1. Timskim pristupom i radom omogućili smo integraciju djece s teškoćama u razvoju u redoviti program predškolskog odgoja.
2. Ističemo važnost rada osobnih asistenata kao posebno korisnim za integraciju djece s teškoćama u razvoju u redoviti program odgoja i obrazovanja.
3. Nužno je i dalje kontinuirano provoditi edukaciju odgojitelja i stručnih suradnika za rad s djecom s posebnim potrebama te intenzivirati suradnju sa specijaliziranim ustanovama.

### **5.6. Unapređivanje kvalitete prostorno-materijalnog okruženja**

Oblikovanje poticajnog razvojnog okruženja, okruženja koje potiče djecu na kretanje, istraživanje i učenje jedan je od bitnih zadataka odgojno-obrazovnog rada koji je uspješno ostvaren.

Mijenjanje i obogaćivanje poticajnog okruženja u ovoj pedagoškoj godini obuhvaća prostorno materijalne promjene u okruženju kao i analizu primjerenosti, funkcionalnosti, složenosti i atraktivnosti poticaja.

Specifični prostorni uvjeti prisutni su u odgojnim skupinama „Oblačići - Rakovac“ (boravak u prostoru knjižnice vrtića Rakovac koja nema vlastite sanitarije pa djeca hodnikom odlaze u sanitarije najbliže sobe dnevnog boravka), „Patkice - Turanj“ (boravak u sportskoj dvorani vrtića Turanj te korištenje zajedničkih sanitarija) te „Leptirići – Dubovac“ (boravak u minimalnom prostoru namijenjenom provođenju poludnevnog programa).

Sobe dnevnog boravka obogaćene su stalnim i promjenjivim centrima aktivnosti. Od stalnih centara, tu su: obiteljski centar, centar građenja, likovni centar, centar početnog čitanja i pisanja, centar početne matematike, stolno-manipulativni centar. Na temelju dječjih interesa formirani su promjenjivi centri aktivnosti. Valja izdvojiti one koji su, osim za godišnja doba, obilježavanje blagdana i važnih datuma te provođenje posebnog programa, bili vezani uz druge teme. Neki od njih su: kutić prirodnina, kutić prirode, kutić liječnika, kutić frizera, kutić majstora, prometni kutić, glazbeni kutić, senzorni kutić (kutić istraživanja vida, zvuka, mirisa i dodira), istraživačko-spoznajni centri (centar za istraživanje vode, centar za istraživanje boja, centar za istraživanje biljaka i životinja, centar vremenske prognoze, centar zdravlja, centar zdrave prehrane, afrički kutić, kutić kukaca), sportski centar/centar grube motorike,

medijski centar, dramski kutić, kutić mašte, kutić presvlačenja i maskiranja, mala knjižnica, kutić trgovine/tržnice, kutić za osamu i opuštanje, centar upoznavanja slike o sebi, vrtni centar, morski kutić, kutić reciklaže, kutić slikovnica, foto-kutić, kutić osjećaja, kutić prijateljstva, kutić igračaka od kuće.

Stalni centri aktivnosti (obiteljski centar, centar građenja, likovni centar, centar stolno-manipulativnih aktivnosti) kontinuirano su tijekom pedagoške godine obogaćivani novim poticajima. U vrtićkim skupinama formirani su centri početnog čitanja i pisanja te centri predmatematičkih vještina, dok je u jasličkim skupinama naglasak bio na razvoju senzomotorne percepcije.

Dio odgojitelja centre je obogatio pedagoški neoblikovanim materijalima poput ambalaža različitih proizvoda i prirodnina. Velik broj poticaja, posebno prirodni materijali u funkciji su njege i razvoja osjetila kod djece. Tako primjerice plodine i prirodne obogaćuju znanja i iskustva djece kroz iskustveno praktične aktivnosti. Djeca razvijaju okusno-taktilnu diferencijaciju, percepciju, finu motoriku, a uče rješavati i problemske situacije.

U odnosu na djecu s posebnim potrebama nije sustavno analizirana funkcionalnost i primjenjivost poticaja.

### **5.6.1. Utjecaj promjena u prostorno-materijalnom okruženju na ponašanje djece**

Prema procjeni većine odgojitelja, promjene u prostorno-materijalnom okruženju imale su pozitivne učinke na ponašanje i cjelokupni razvoj djece i to u sljedećim aspektima:

- stjecanje novih spoznaja,
- razvoj logičkog zaključivanja,
- razvoj motorike i motoričkog planiranja,
- razvoj govora i jezika,
- razvoj pažnje i koncentracije,
- razvoj mašte i kreativnosti,
- razvijanje novih interesa,
- stjecanje novih vještina,

- poticanje znatiželje i istraživačkog duha,
- razvoj komunikacijskih vještina (poboljšanje kvalitete komunikacije među djecom),
- smanjena potreba za uključivanjem odgojitelja,
- poticanje suradnje među djecom,
- poboljšanje kvalitete igre,
- počeci razvoja simboličke igre kod djece jasličke dobi,
- razvijanje osjećaja brige za vlastite i tuđe stvari,
- korištenje poznatih materijala na nove načine,
- razvijanje samostalnosti i radnih navika,
- razvijanje odgovornog stava prema okolini,
- očuvanje mentalnog zdravlja djece,
- razvijanje pozitivne slike o sebi,
- razvijanje samopouzdanja,
- emocionalni razvoj (čekanje na red, strpljivost, nošenje s neuspjehom),
- razvoj empatije i tolerancije,
- stjecanje osjećaja sigurnosti i povjerenja u vrtić i prijatelje.

Iskustvo malog broja odgojitelja govori da su promjene u prostorno-materijalnom kontekstu negativno utjecale na djecu.

### **5.6.2. Nabava didaktičkih sredstava i opreme**

U pedagoškoj godini 2020./2021. nabavljena su didaktička sredstva i oprema za svih 5 vrtića. Oprema (namještaj) je nabavljena za vrtiće Dubovac i Mahićno, a didaktičke igračke za redoviti i posebne programe vrtića Rakovac, Dubovac, Švarča, Turanj i Mahićno.

Prostorno-materijalno okruženje obogaćivano je novim igračkama i literaturom za djecu više puta tijekom pedagoške godine kako slijedi:

**Tablica 9** – Prikaz nabave didaktičke opreme, sredstava i materijala u ped. god. 2020./2021.

| <b>VRTIĆ</b>   | <b>VRIJEME NABAVE</b> | <b>ARTIKLI</b>  |
|----------------|-----------------------|---|
| <b>Rakovac</b> | prosinac 2020.        | → didaktičke igračke<br>→ literatura za djecu                                     |
|                | veljača 2021.         | → literatura za djecu<br>→ stručna literatura                                     |
|                | lipanj 2021.          | → stručna literatura<br>→ didaktičke igračke za poseban engleski program          |
| <b>Dubovac</b> | listopad 2020.        | → didaktičke igračke<br>→ didaktičke igračke za poseban engleski program          |
|                | prosinac 2020.        | → pribor za igru na otvorenom   |
|                | veljača 2020.         | → namještaj   |
|                | lipanj 2021.          | → sportska oprema i rekviziti<br>→ didaktičke igračke za poseban engleski program |
| <b>Švarča</b>  | prosinac 2020.        | → didaktičke igračke<br>→ literatura za djecu                                     |
|                | lipanj 2021.          | → sportska oprema i   |

|                   |                |  |
|-------------------|----------------|--|
|                   |                | rekviziti<br>→ Montessori pribor   |
| <b>Turanj</b>     | prosinac 2020. | → didaktičke igračke<br>→ literatura za djecu                                  |
| <b>Mahićno</b>    | prosinac 2020. | → didaktičke igračke<br>→ pribor za igru na otvorenom<br>→ literatura za djecu |
|                   | veljača 2021.  | → namještaj<br>→ literatura za djecu   |
| <b>Svi vrtići</b> | lipanj 2021.   | → didaktičke igračke za djecu s teškoćama u razvoju                            |

### 5.6.3. Boravak na vanjskom prostoru

Vanjski prostor vrtića korišten je na dnevnoj bazi za razvoj grube motorike, prirodnih oblika kretanja, koordinacije i ravnoteže te promicanje zdravih životnih navika. Prirodni oblici kretanja poput hodanja, trčanja, penjanja i spuštanja, poskoka i kretanja sa zadacima utjecali su na razvijanje spretnosti i preciznosti te ovladavanje vlastitim pokretima. Boravak na zraku omogućio je međusobne interakcije djece iz različitih skupina što je pridonijelo njihovoj socijalizaciji. Korištenjem pješčanika i rekvizita poput romobila, bicikala, tricikala, lopti, pribora za igre vodom i pijeskom, utječe se na socioemocionalni razvoj i suradničko učenje djece. Pojedini odgojitelji nudili su djeci tijekom igre na otvorenom korištenje prirodnih poticaja poput sijena, pijeska, vode i zemlje.

Osim toga, pojedini odgojitelji prakticirali su svakodnevne izlaske s djecom iz vrtića. Kroz povremene šetnje okolicom vrtića i igru na obližnjim igralištima djeca su usvajala prometna pravila, vježbala orijentaciju u prostoru i hodanje u paru, uočavala meteorološke promjene te

istraživala biljni i životinjski svijet. Osvještavanje djece o važnosti očuvanja okoliša također je jedna od prednosti boravka djece u prirodi.

Kada je riječ o ometajućim faktorima na koje su nailazili prilikom boravka na vanjskom prostoru, odgojitelji ističu sljedeće poteškoće:

### 1. Svi vrtići

- velik broj djece s obzirom na veličinu prostora na kojem istovremeno borave,
- epidemiološke preporuke o izbjegavanju druženja djece iz različitih skupina,
- neredovito održavanje travnatih površina (košnja),
- nenatkrivenost pojedinih terasa i pješčanika.

### 2. Vrtić Rakovac

- nedostatak hlada,
- nedovoljan broj igrala,
- nedostatak odvojenog dijela na igralištu za igru djece jasličke dobi,
- neadekvatna (preniska) zaštitna ograda na prizemnim terasama,
- nedostatak opreme za korištenje na otvorenom (terasi),
- loša kvaliteta igrala,
- neuređenost živice.

### 3. Vrtić Švarča

- nedostatak hlada,
- nedovoljan broj igrala,
- nedostatak pojedinih igrala (penjalice, ljuljački za stariju djecu),
- dotrajalost i nefunkcionalnost pojedinih igrala,
- nedostatak sportske opreme i rekvizita,
- nedovoljna opremljenost didaktičkim sredstvima za igre vodom,
- slijevanje vode s krovišta na terase,
- pokvarena zaštitna tenda na terasi,

- osinja i mravlja gnijezda na terasama.

#### 4. Vrtić Dubovac

- nedovoljan broj igrala,
- nedostatak ograde na terasama jasličkih skupina,
- zemljani dijelovi igrališta koji se pretvaraju u blato i raznose po terasama.

#### 5. Vrtić Turanj

- nedostatak hlada,
- dotrajalost i nefunkcionalnost većine igrala,
- loša kvaliteta antistres podloge ispod igrala,
- nedostatak igrala za djecu jasličke dobi,
- dotrajalost drvene podloge na terasama,
- nemogućnost korištenja pješčanika (nedostatak pijeska),
- nedostatak sportske opreme i rekvizita,
- nedovoljna opremljenost didaktičkim sredstvima za igre vodom,
- nesiguran sistem zaključavanja dvorišnih vrata i neadekvatna (preniska) visina ograde,
- nedostatak vanjskog skladišta za rekvizite za igru na otvorenom.

#### 6. Vrtić Mahićno

- nedostatak igrala za djecu jasličke dobi,
- previše igrala na malom prostoru (nedostaje prostora za slobodno kretanje),
- loša kvaliteta izrade ograde i rupe u zemlji uz ogradu.

### **5.6.4. Ostvarivanje međugrupne suradnje**

Usljed epidemioloških mjera i preporuka zbog epidemije bolesti Covid-19, međugrupna suradnja ostvarivana je uglavnom tijekom boravka na zraku i sudjelovanja na izletima koji su organizirani na otvorenim prostorima.



## 5.7. Primjena projektne metode u radu

Prema Slunjski (2012), projektna metoda suvremeni je oblik integriranog učenja djece i odraslih koji dominantno polazi od dječjih interesa za određenu temu. Kvalitetno oblikovani projekt afirmira urođenu znatiželju djece te potiče njihovo samomotivirano učenje i suradnju s drugom djecom, odgojiteljima i roditeljima. Sudjelovanjem u projektu djeca razvijaju metakognitivne sposobnosti, uče samostalno razmišljati i suradnički rješavati probleme. Pritom je naglasak na razvoju kreativnog i kritičkog mišljenja te razvoju svih kompetencija.

Primjena projektne metode u radu s djecom jedan je od bitnih zadataka odgojno-obrazovnog procesa koji smo nastojali ostvarivati u vrtiću. Svi su projekti započeli na temelju dječjih interesa i potreba te motivacije odgajatelja i poticaja stručnog tima. Projektni rad provodio se s ciljem poticanja mašte i kreativnosti djece, suradničkog učenja te stjecanja novih znanja i vještina. Projektne aktivnosti pridonijele su razvoju prosocijalnog ponašanja djece te razvoju emocionalne i socijalne kompetencije (suradnički odnosi, empatičko ponašanje djece, dogovaranje i uvažavanje različitog mišljenja). Djeca su doživljaje, iskustva i znanja prerađivala kroz kreativne aspekte izražavanja i stvaranja (govorom, glazbom, pokretom, likovnim izričajem).

Tijekom ove pedagoške godine, projektni rad nije realiziran u četiri odgojne skupine zbog specifičnosti samih skupina (jaslička dob djece, organizacijske poteškoće, alternativni program).

**Tablica 10** - Projekti ostvareni u ped. god. 2020./2021.

| Vrtić i odgojna skupina | Dob djece | Tema projekta   |
|-------------------------|-----------|---|
| Rakovac - Pandice       | 1-3       | Emocije<br>Priroda u proljeće<br>Voće i povrće<br>Senzomotorika |
| Rakovac - Leptirići     | 1-3       | -   |
| Rakovac - Pčelice       | 3-4       | Šumske životinje – domaće životinje<br>Kukci                    |

|                            |            | <b>Osjetila</b>  |
|----------------------------|------------|--|
| <b>Rakovac - Žabice</b>    | <b>3-4</b> | -  |
| <b>Rakovac - Vjeverice</b> | <b>4-5</b> | <b>Vjeveričji vrt - od sjemenke do ploda</b>   |
| <b>Rakovac - Točkice</b>   | <b>4-5</b> | <b>Sadnja bilja</b><br><b>Emocije</b>  |
| <b>Rakovac - Ribice</b>    | <b>5-6</b> | <b>Scenska lutka u vrtiću</b>  |
| <b>Rakovac - Bubice</b>    | <b>5-7</b> | <b>Godišnja doba</b><br><b>Kalendar – 12 mjeseci</b>   |
| <b>Rakovac - Oblačići</b>  | <b>6-7</b> | <b>Korana kroz sva godišnja doba</b><br><b>Naša knjižnica</b>  |
|                            |            |  |
| <b>Švarča - Leptirići</b>  | <b>1-4</b> | <b>Domaće i šumske životinje</b><br><b>Ptice selice i stonarice</b><br><b>Zdrava hrana</b><br><b>Recikliranje otpada</b><br><b>Mravi</b> |
| <b>Švarča – Loptice</b>    | <b>2-4</b> | <b>Čitaj mi</b><br><b>Knjižnica</b>  |
| <b>Švarča - Cvjetići</b>   | <b>3-5</b> | <b>Čarobni svijet šume</b><br><b>Livada</b>  |
| <b>Švarča - Zvezdice</b>   | <b>3-5</b> | <b>Boje</b><br><b>Upoznavanje biljnog i životinjskog svijeta kroz godišnja doba</b>  |
| <b>Švarča - Medvjedići</b> | <b>5-7</b> | <b>Škole za Afriku</b><br><b>Ekologija</b>   |

|                             |            |  |
|-----------------------------|------------|--|
|                             |            | <b>Matematika</b><br><b>Medijska pismenost</b>   |
| <b>Švarča - Žabice</b>      | <b>6-7</b> | <b>Škole za Afriku</b><br><b>Obitelj i ja</b><br><b>Tradicija i običaji</b><br><b>Plesovi</b><br><b>Svemir</b> |
| <b>Švarča - Bubamare</b>    | <b>4-6</b> | <b>Sadnja graha</b>  |
| <b>Švarča – Sovice</b>      | <b>6-7</b> | <b>-</b>   |
|                             |            |  |
| <b>Dubovac - Pužići</b>     | <b>1-4</b> | <b>Boje</b>  |
| <b>Dubovac - Zečići</b>     | <b>1-4</b> | <b>Boje</b><br><b>Bajke</b><br><b>Sigurno u prometu</b>  |
| <b>Dubovac - Leptirići</b>  | <b>3-5</b> | <b>Emocije</b>   |
| <b>Dubovac - Starsi</b>     | <b>3-5</b> | <b>My Body</b><br><b>Colours</b><br><b>Animal Babies</b>   |
| <b>Dubovac - Mačkice</b>    | <b>5-6</b> | <b>U zdravom tijelu zdrav duh</b>  |
| <b>Dubovac - Medvjedići</b> | <b>5-7</b> | <b>Sunčev planetarni sustav</b><br><b>Planet Zemlja</b><br><b>Škole za Afriku</b>                              |
| <b>Dubovac – Lavići</b>     | <b>6-7</b> | <b>Od sjemenke do ploda</b><br><b>Škole za Afriku</b>  |
|                             |            |  |
| <b>Turanj - Kapljice</b>    | <b>1-3</b> | <b>Moja obitelj</b>  |

|                            |            |   |
|----------------------------|------------|---|
| <b>Turanj - Žabice</b>     | <b>2-4</b> | <b>-</b>  |
| <b>Turanj - Ribice</b>     | <b>3-5</b> | <b>Slikovnice</b>   |
| <b>Turanj - Slapići</b>    | <b>4-6</b> | <b>Vrijeme</b><br><b>Rog</b><br><b>Obitelj</b><br><b>Pričam ti priču</b>  |
| <b>Turanj - Patkice</b>    | <b>6-7</b> | <b>Mala knjižnica</b><br><b>Osjećaji</b><br><b>Godišnja doba</b><br><b>Moje tijelo</b><br><b>Kukci</b><br><b>Škole za Afriku</b><br><b>Kazalište</b>  |
|                            |            |   |
| <b>Mahićno - Ježići</b>    | <b>1-2</b> | <b>Upoznajemo i istražujemo osnovne boje</b><br><b>Kukci – bubamare, leptiri, pčele, mravi</b><br><b>Upoznajemo i istražujemo prijevozna sredstva</b> |
| <b>Mahićno - Pahuljice</b> | <b>1-3</b> | <b>Boje</b><br><b>Kukci</b><br><b>Kućni ljubimci</b>  |
| <b>Mahićno - Balončići</b> | <b>3-7</b> | <b>Medijska pismenost</b><br><b>Moja obitelj</b><br><b>Knjižnica</b><br><b>Emocije</b>  |

Kada je riječ o ometajućim faktorima koji se odnose na primjenu projektne metode u radu, odgajatelji ističu sljedeće poteškoće:

- veliki broj djece u skupini,
- izostanak suradnje s roditeljima,
- nedostatak potrebnih sredstava i materijala za provedbu aktivnosti,
- dobna mješovitost skupina (prisutnost djece različitih mogućnosti, potreba i interesa),
- oduženi adaptacijski period u određenim jasličkim skupinama,
- kraća pažnja djece jasličke dobi,
- česte izmjene odgojitelja u pojedinim skupinama,
- teškoće dokumentiranja (posebno u jasličkim skupinama),
- nepostojanje jasnih uputa za evidentiranje projekata,
- boravak s djecom druge odgojne skupine (spajanje skupina),
- često izostanci djece zbog epidemiološke situacije (mjere izolacije i samoizolacije),
- nemogućnost gostovanja roditelja i vanjskih suradnika u skupini zbog epidemiološke situacije,
- nemogućnost odlazaka u posjete izvan vrtića zbog dobne strukture djece i epidemiološke situacije.

### **Zaključak:**

Potrebno je i dalje unapređivati primjenu projektne metode u radu. Prema prijedlogu odgajatelja, pojedina sredstva i materijali mogli bi se osigurati na razini pojedinog objekta te na taj način po potrebi biti dostupni svim skupinama (posebice sredstva za istraživački rad, npr. povećala, mikroskop, globus, zemljovid, edukativni plakati).

### **5.8. Ostvarivanje programa predškole**

Cilj programa predškole je poticati razvoj osobnih potencijala, znanja, vještina i navika djece u godini prije polaska u osnovnu školu zbog lakše prilagodbe na školsku sredinu.

Razvoj svih kompetencija djeteta u godini prije polaska u školu ostvaren je kroz sljedeće zadatke:

- razvijati emocionalnu stabilnost i samoregulaciju djeteta,
- poticati samostalnost i neovisnost djeteta,
- poticati razvoj vještina samozaštite,
- razvijati prosocijalna ponašanja djeteta,
- razvijati pažnju i koncentraciju,
- razvijati maštu i kreativnost,
- razvijati vještine samostalnog i suradničkog rješavanja problema,
- razvijati složene motoričke vještine,
- razvijati predčitalačke i predmatematičke vještine,
- razvijati osnove kompetentnosti komunikacije na materinskom jeziku (i na stranim jezicima),
- razvijati govorno-jezične vještine i obogaćivati vokabular,
- poticati razvoj kulturnog identiteta,
- poticati razvoj pozitivne slike djeteta o sebi,
- poticati razvoj empatije prema drugima,
- poticati stjecanje pojmova i odnosa među njima – boje, geometrijski likovi, geometrijska tijela, vrijeme, prostor, suprotnosti,
- poticati informiranost djeteta o svijetu koji ga okružuje – o biljnom i životinjskom svijetu, o zanimanjima odraslih, o prometnim sredstvima, o reljefu, o prirodnim i fizikalnim pojavama,
- poticati razvoj medijske pismenosti,
- poticati razvoj prometne kulture,
- poticati kreativno izražavanje ideja, iskustava i osjećaja djeteta u nizu umjetničkih područja.

U pedagoškoj godini 2020./2021. program predškole provođen je u 8 odgojnih skupina redovitog 10-satnog programa odgoja i obrazovanja i u 1 odgojnoj skupini posebnog cjelodnevnog Montessori programa. Od njih 9, 5 ih je bilo dobno homogeno, a 4 su bile dobno heterogene. Riječ je o sljedećim odgojnim skupinama:

- Rakovac: Oblačići i Bubice
- Švarča: Žabice, Medvjedići i Sovice
- Dubovac: Medvjedići i Lavići
- Turanj: Patkice
- Mahićno: Balončići

Ritam dnevnih aktivnosti u odnosu na zadovoljavanje potrebe djece za dnevnim odmorom organizirao se u četiri dobno heterogene skupine na način da su djeca nespavači za vrijeme popodnevnog odmora bili uključeni u mirne aktivnosti pripreme za školu te na taj način nisu ometali dnevni odmor djece spavača ili odlaskom djece spavača na odmor u susjednu skupinu.

Posebna pažnja posvećena je oblikovanju kvalitetnog prostorno-materijalnog okruženja koje odražava i promovira vrijednosti svih programa pa tako i programa predškole. U svim predškolskim skupinama formirani su stalni i promjenjivi centri aktivnosti u funkciji istraživanja i učenja djece (centri istraživanja, početnog čitanja i pisanja i predmatematičkih vještina).

Osim kroz svakodnevne aktivnosti u redovnom programu, program predškole ostvaruje se i kroz korištenje radnih listova za razvoj grafomotorike, predčitalačkih i predmatematičkih vještina na temelju kojih je, kada je to bilo potrebno, vrtićki psiholog procjenjivao spremnost djece za školu. U pedagoškoj godini 2020./2021. korišten je radni list Naklade Loptica, koji uključuje radne listove Mala škola za veliku školu, Mala škola brojeva, Mala škola slova i Mala škola emocija.

Za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja i obrazovanja, provedena je *Mala škola* u trajanju od 250 sati u razdoblju 1.10.2020. – 31.5.2021. (trajanje programa propisano je Državnim pedagoškim standardom, NN 63/08).

*Mala škola* organizirana je na sljedećim lokacijama:

- DV Turanj,

- DV Mahićno te
- PŠ Rečica.

Programom predškole u pedagoškoj godini 2020./2021. obuhvaćeno je ukupno 199 djece (167 djece koja su obuhvaćena redovim programom i 32 djece polaznika *Male škole*). Odgodu od polaska u osnovnu školu, na temelju procjene vrtićkog i školskog psihologa, dobilo je ukupno 19 djece (2 djece iz skupine Lavići, 2 djece iz skupine Medvjedići - Dubovac, 4 djece iz skupine Bubice, 1 dijete iz skupine Oblačići, 2 djece iz skupine Žabice, 2 djece iz skupine Medvjedići - Švarča, 3 djece iz skupine Sovice, 2 djece iz skupine Patkice i 1 dijete iz skupine Slapići).

Ishodi učenja (postignuća) procijenjeni su u odnosu na razvoj temeljnih kompetencija (prema Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, 2014) kako slijedi:

- Razvoju predčitalačkih vještina (analiza i sinteza glasova, smjer teksta, usvojeni novi pojmovi) pridonijele su projektne aktivnosti na temu bajki, slikovnica, knjižnice, slova, medija itd.
- Djeca su usvojila sljedeće matematičke koncepte: raspodjela predmeta u odnose, spajanje u redoslijede po veličini i količini, klasificiranje prema pripadajućim svojstvima, mjerenje, imenovanje geometrijskih tijela i oblika, računске operacije zbrajanja, oduzimanja, pridruživanja, dijeljenja, odnosi i orijentacija u prostoru, količinski odnosi, vremenski pojmovi.
- Razvoju digitalne kompetencije pridonijelo je korištenje pametnih ploča te provođenje raznovrsnih aktivnosti iz područja medijske pismenosti.
- Kompetencija „Učiti kako učiti“ razvijala se u problemskim, istraživačkim i drugim aktivnostima u kojima dijete je razvilo metakognitivne sposobnosti, odnosno strategiju vlastitog učenja. Razvijanje koncentracije i pozornosti kao sastavnice ove kompetencije, važan je aspekt pripreme za školu. Osim toga, naglasak je bio na razvijanju koncentracije i pozornosti, važnih aspekata pripreme za školu.
- Komunikacija na materinskom jeziku razvijana je kroz svakodnevne aktivnosti (čitanje slikovnica, pričanje priča, prepričavanje događaja i sl.)
- Komunikacija na stranom jeziku (engleskom) ostvarivana je u okviru kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika koji se za djecu starije vrtićke dobi provodio 2 puta tjedno u trajanju od 45 minuta.



- Ostale kompetencije (socijalna i građanska, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje) razvijane su kroz projektni rad i suradničko učenje.

Zbog epidemiološke situacije vezano uz COVID-19, tijekom gotovo cijele pedagoške godine na snazi su bile epidemiološke mjere koje su ograničavale, a u većini slučajeva i potpuno onemogućavale pojedine suradnje, posjete i izlete kojima bi djeca u godini prije polaska u školu stekla dodatne doživljaje, iskustva i znanja. Krajem pedagoške godine, s poboljšanjem epidemiološke situacije, bilo je moguće organizirati nekoliko izleta i posjeta. Ostvareni su posjeti Seoskom gospodarstvu Šimanović, Obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu Kovač, Ranču Dolina jelena, Slatkovodnom akvariju Aquatika, Gradskom muzeju Karlovac te plovidba Žitnom lađom. Organizirane su i biciklijade u suradnji s Postajom prometne policije Karlovac te Mala maturijada u obliku dječje povorke ulicama Grada.

### **5.8.1. Poteškoće u provođenju programa predškole**

Kada je riječ o poteškoćama u provođenju programa predškole, odgajatelji ističu sljedeće:

- nedostatak likovnog materijala (nedostatan za cijelu godinu),
- potreba pojedine djece za individualnim radom pri rješavanju zadataka (prevelik broj djece u skupini),
- emocionalna nezrelost pojedine djece,
- boravak djeteta s teškoćama u skupini bez pomagača,
- dobna mješovitost pojedinih skupina (različiti interesi obzirom na dob; organizacija rada obzirom na potrebu spavanja djece koja nisu školski obveznici).

### **5.8.2. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa**

Odgajitelji daju sljedeće prijedloge za unapređivanje kvalitete programa predškole:

- manji broj djece u odgojnoj skupini,
- intenziviranje suradnje škole i vrtića (učitelja i odgojitelja, učitelja i djece, učitelja i roditelja),
- intenziviranje suradnje s pojedinim službama i ustanovama (npr. Gradskom knjižnicom I. G. Kovačić, Školskom knjigom, prometnom policijom itd.),
- konkretnija suradnja te više stručnih sadržaja od strane stručnog tima.

## **5.9. Ostvarivanje i vrednovanje programa ranog učenja engleskog jezika**

### **5.9.1. Specifičnosti ostvarivanja programa**

Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika provodio se u jednoj odgojnoj skupini (Stars) u vrtiću Dubovac. Skupinu je u ped. god. 2020./2021. pohađalo 24 djece u dobi 3 - 5 godina.

Kraći program ranog učenja engleskog jezika provodio se u objektima Dubovac i Švarča. U program je bilo uključeno ukupno 66 djece u dobi od 5 do 7 godina. Program je u 4 formirane skupine provodilo 4 odgojitelja s B2 razinom znanja engleskog jezika. U radu s djecom korišteni su radni listovi „Happy Hearts 1“, „Happy Hearts 2“ i „Fairylant 1“.

### **5.9.2. Realizacija zadaća**

Cilj programa je stvaranje potrebe i osiguravanje uvjeta za prirodno komuniciranje na stranom (engleskom) jeziku u svim životnim situacijama u dječjem vrtiću.

Bitne zadaće, kao i plan i program rada, polaze od cjelovitosti i nedjeljivosti svih aspekata kurikula ranog odgoja. Djeca usvajaju strani jezik na prirodan način kroz komunikacijske situacije koje su prirodne i svakodnevno prisutne u neposrednom okruženju. Razvoju komunikacijsko-jezične kompetencije na stranom jeziku pridonosi i poticanje međukulturalnog razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u ustanovi i izvan nje.

Stvaranje poticajnog okruženja za komunikaciju na engleskom jeziku bila je važna uloga odgajateljica, voditeljica programa. Nastojale su:

- stvarati ugodno i djeci blisko okruženje,
- poticati znatiželju i interes djece prema novoj mogućnosti sporazumijevanja i komuniciranja (u stvarnim, životnim situacijama i u igri),
- razvijati pozitivan stav djece prema stranom jeziku i kulturi,
- razvijati vještine slušanja i razumijevanja stranog jezika,
- omogućiti razvoj stvaralačkih (govornih i drugih) sposobnosti u aktivnostima uz upotrebu stranog jezika.

U potpunosti su ostvarene sljedeće zadaće:

- razvijati kod djeteta senzibilitet za engleski jezik (kroz slušanje pjesmica, brojalica i priča, čitanje slikovnica i situacijsko učenje),
- poticati i motivirati dijete na situacijsko učenje stranog jezika, jezičnih i fonetskih formi engleskog jezika,
- uvažavati djetetovu osobnost i posebnosti prilikom usvajanja pojmova engleskog jezika,
- usvajati engleski jezik kroz igru kao temeljnu aktivnost predškolskog djeteta,
- razvijati interes kod djeteta za upoznavanje kulture naroda iz engleskog govornog područja,
- poticati angažiranost djeteta u stjecanju novih vještina, sposobnosti, znanja, posebno govornih sposobnosti vezanih za učenje engleskog jezika.

Situacije koje djeca iskustveno poznaju i rutine u vrtiću koristile su se za komunikaciju na engleskom jeziku. Takve situacije olakšavaju razumijevanje i komunikaciju na stranom jeziku (pozdravljanje prilikom dolaska i odlaska, blagovanja, osobne higijene, oblačenja, pospremanja sobe, izlaska na dvorište, igranja u različitim centrima aktivnosti i sl.).

Dolazak u vrtić i odlazak iz vrtića prilike su koje su se koristile da djeca svakodnevno čuju, a onda i usvoje sljedeće izraze: *Good morning!, Hello!, Nice to see you!, How are you today? I'm fine, thank you., Let's play together!, Goodbye!, Bye!, See you tomorrow! Have a nice weekend!* itd.

Prilikom jutarnjeg dolaska, ali i kroz različite aktivnosti, djeca usvajaju pitanje i odgovore (izricanje jednostavnih raspoloženja) vezane uz osjećaje: *How are you? I'm happy, sad, hungry, sleepy...*

U mnogobrojnim, svakodnevnim situacijama djeca čuju, ponavljaju i usvajaju i sljedeće izraze:

- Korištenje faza kulturnog ophođnja: *Thank you!, I m sorry!*
- Izražavanje želje i molbe: *Please give me..., I'd like some more...*
- Imenovanje radnje koja se upravo događa: *What are you doing?, I'm playing, painting, eating...*
- Traženje dopuštenja: *May I go to...?*

- Opisivanje: *This is big, small, red, tall...*
- Imenovanje odnosa i situacije u prostoru: *In, on, up, down, left, right...*
- Izražavanje misli: *I like, I don't like*
- Pokazivanje: *This is my father, This is a train.*
- Imenovanje vremenskih prilika: *What's the weather like today?, It is windy, rainy, sunny...*

Sve navedeno sadržano je u tematskim cjelinama koje su obrađene tijekom pedagoške godine, a temelje se na cjelodnevnom posebnom programu za koji smo dobili suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja. Radi se o sljedećim tematskim cjelinama:

1. Ja, moja obitelj i prijatelji
2. Osjećaji
3. Hrana
4. Boje i prostorni odnosi
5. Brojevi, oblici i veličine
6. Životinje i biljke
7. Godišnja doba i vremenske prilike
8. Blagdani, praznici i rođendani

Kraći program ranog učenja engleskog jezika, za koji je Ministarstvo znanosti i obrazovanja također dalo svoju suglasnost, provodio se kroz sljedeće tematske cjeline:

1. To sam ja – što znam o sebi?
  - Moje tijelo
  - Predstavljanje
  - Odjeća i obuća
  - Svakodnevne rutinske radnje
2. Ja i moja obitelj
3. Moja kuća i moj dom
4. Uža okolina djeteta – blagdani, svečanosti, rođendani, hrana, obroci
5. Prijatelji, igre i igračke
6. Okolina, priroda, životinje, prirodne pojave, vrijeme
7. Rad ljudi
8. Promet

## 9. Grad i naselje

### **5.9.3. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa**

Odgovitelji koji provode program navode kako bi korištenje digitalne tehnologije (npr. „pametne ploče“ ili računala) doprinijelo unapređenju kvalitete programa.

## **5.10. Ostvarivanje i vrednovanje Montessori programa**

### **5.10.1. Specifičnosti ostvarivanja programa**

Program se provodi u dvije odgojne skupine (Bubamare i Sovice) u vrtiću Švarča. Skupina Bubamare je mješovita srednja mlađa/srednja starija odgojna skupina koju je u pedagoškoj godini 2020./2021. pohađalo 23 djece u dobi od 4-6 godina, a skupina Sovice je starija odgojna skupina koju je pohađalo 20 djece u dobi od 6-7 godina.

Programom su se nastojale realizirati sljedeće zadaće:

1. Poticanje cjelovitog djetetovog razvoja na području motoričkog, socio-emocionalnog, spoznajnog razvoja, razvoja govora i komunikacije, uz specifičnosti Montessori pedagogije,
2. Skrb o sigurnosti, zdravlju i tjelesnom razvoju djece,
3. Stvaranje poticajnog okruženja te primjerenih organizacijskih i materijalnih uvjeta za realizaciju programa,
4. Timski rad na pripremi i realizaciji programa,
5. Suradnja s roditeljima,
6. Suradnja sa stručnim institucijama predškolskog odgoja,
7. Kontinuirano stručno usavršavanje stručnih djelatnika i vrednovanje rada.

### **5.10.2. Realizacija zadaća u srednjoj Montessori skupini**

U srednjoj Montessori skupini u potpunosti su realizirane sljedeće zadaće:

- usvojene su vježbe iz područja samostalnosti, koje djeca svakodnevno i samostalno izvode,

- razlikovanje i verbaliziranje emocija,
- samostalno rješavanje međusobnih problema (korištenje „stola mira“).

U istoj odgojnoj skupini djelomično su, prema procjeni odgojitelja, realizirane sljedeće zadaće:

- razvoj krupne motorike,
- govorno-jezični razvoj.

Zadaće koje, prema procjeni odgojitelja, nisu realizirane tijekom predgoške godine su:

- područje fine motorike – rad s okvirom s rupicama i vezicama

Najveći interes djeca su pokazivala za vježbe iz područja samostalnosti, jezika, sensorike i matematike.

### **5.10.3. Realizacija zadaća u starijoj Montessori skupini**

U starijoj Montessori skupini u potpunosti su realizirane sljedeće zadaće:

- samostalnost u oblačenju i održavanju osobne higijene,
- samoposluživanje i usvajanje kulture jedenja za stolom,
- razvoj koordinacije i preciznosti pokreta (bacanje lopte, prelijevanje, poskakivanje na jednoj nozi i sunožno skakanje),
- razvoj samopouzdanja i pozitivne slike o sebi,
- razvoj pažnje i koncentracije,
- razvoj svijesti o očuvanju prirode.

Prema procjeni odgajatelja, u starijoj Montessori skupini su djelomično realizirane sljedeće zadaće:

- razvoj kordinacije i preciznosti u baratanju predmetima (hvatanje lopte),
- razvoj složenih senzornih vještina i preciznosti (izrezivanje lika po obrisu),
- razvoj kontrole emocija,
- razvoj empatije,
- vizualna percpcija i razlikovanje dimenzija,
- razvoj osjetilnosti dodira i stereognostičkog osjetila.

Zadaće koje, prema procjeni odgajatelja, nisu realizirane tijekom predgoške godine su:

- razvoj apstraktnog mišljenja (vježbe senzoričke – konstruktivni trokuti)

Najveći interes djeca su pokazala za aktivnosti iz područja matematike, jezika, likovnosti, za teme poput godišnjih doba, prometa, rasta biljke te rješavanje radnih listića.

#### **5.10.4. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa**

Odgajatelji daju sljedeće prijedloge za unapređenje kvalitete Montessori programa:

- nabava i izrada novih materijala za izvođenje vježbi,
- nabava sredstava za rad: rezač papira, plastifikator i folija za plastificiranje.

### **5.11. Ostvarivanje i vrednovanje kraćeg programa senzomotorne stimulacije**

#### **5.11.1. Specifičnosti ostvarivanja programa**

Program se provodi u dvije odgojne skupine (Pčelice i Žabice) u vrtićima Rakovac i Turanj. Pčelice su protekle pedagoške godine brojale 22, a Žabice 20 djece u dobi 3-4 godine.

Programom su se nastojale realizirati sljedeće zadaće:

1. Stručno usavršavanje odgojitelja u području senzorne integracije,
2. Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja kupovnim i izrađenim didaktičkih igračkama za senzomotornu stimulaciju,
3. Izrada didaktičkih igračaka od prirodnih i pedagoški neoblikovanih materijala,
4. Podizanje razine kvalitete partnerstva s roditeljima u kontekstu podizanja njihove svijesti o važnosti poticanja senzornog i motoričkog razvoja djece rane i predškolske dobi.

#### **5.11.2. Realizacija zadaća**

U odgojnoj skupini Pčelice realizirane su sljedeće zadaće:

- obogaćivanje prostora pedagoški neoblikovanim materijalima,
- izrada didaktičkih sredstava,
- igra i istraživanje osjetila putem prirodnih materijala.

U odgojnoj skupini „Žabice“ realizirane su sljedeće zadaće:

- provođenje aktivnosti koje pridonose razvoju vida, sluha, mirisa, okusa, dodira, vestibularnog sustava i propriocepcije djece,
- naglasak na razvoju vestibularnog i proprioceptivnog sustava.

Sljedeće zadaće u istoj odgojnoj skupini nisu realizirane:

- obogaćivanje centra senzomotorike izradom svjetlećeg stola te „Kuća svjetla i tame“.

Najveći interes djeca su pokazivala za tjelesne aktivnosti (različiti oblici kretanja, prevladavanje prepreka), za vježbe na taktilnim stazama (pri čemu bosim rukama istražuju različitosti materijala i oblika) te za aktivnosti za razvoj slušne percepcije (glazba).

### **5.11.3. Prijedlozi za unapređenje kvalitete programa**

Odgajatelji daju sljedeće prijedloge za unapređenje kvalitete programa senzomotorne stimulacije:

- nabava dodatnih didaktičkih sredstava i materijala za poticanje senzomotornog razvoja i obogaćivanje rada,
- veći dio aktivnosti organizirati u vanjskom prostoru vrtića (igralište),
- uključiti roditelje u odgojno-obrazovni rad u vrtiću radimo te im na taj način približiti senzomotoriku.

## **5.12. Ostvarivanje i vrednovanje kraćeg programa medijske pismenosti**

### **5.12.1. Specifičnosti ostvarivanja programa**

Kraći program medijske pismenosti namijenjen je djeci od 5-7 godina, a provodio se, prema interesima i motiviranosti djece i odgajatelja, u svim vrtićima.

Programom su se nastojale realizirati sljedeće zadaće:

1. Upoznavanje različitih medijskih tvorevina i njihove uporabljivosti u svakodnevnom životu,



2. Poticanje razumijevanja i kritičkog promišljanja sadržaja i poruka posredovanih putem različitih medija,
3. Usvajanje medijskih kompetencija koje nam mogu pomoći u prepoznavanju medijskog djelovanja,
4. Učenje razlikovanja fikcije od stvarnosti,
5. Usvajanje komunikacijske kompetencije,
6. Interaktivno korištenje medijskih sredstava,
7. Razvijanje kritičkog mišljenja i djelovanja,
8. Stručna usavršavanja odgojitelja u području medijske pismenosti,
9. Uključivanje roditelja u provedbu Programa.

### **5.12.2. Realizacija zadaća**

Elementi razvoja medijske pismenosti implementirani su u odgojno-obrazovni rad u 7 starijih (odnosno mješovitih starijih) odgojnih skupina. Radi se o sljedećim aktivnostima:

- pretraživanje edukativnih video materijala na „pametnoj ploči“,
- čitanje „Slikovnice o medijima“ s ciljem uočavanja razlika između svijeta medija i stvarnog života,
- gledanje kvalitetnih animiranih filmova s ciljem poticanja na kritičko razmišljanje i propitivanja vlastitih spoznaja i iskustava,
- obilježavanje Dana medijske pismenosti brojnim prigodnim aktivnostima (npr. izrada Flip book-a, izrada filma Sv. Juraj i zmaj od fotografija kazališne predstave koju su izvodili djeca i odgojitelji, upoznavanje djece s pojmom reklamiranja i razvijanje kritičnog stava prema reklamama, izrada vrtićkih „Vijesti i vremenske prognoze“ itd.),
- obilježavanje Noći knjige aktivnostima koje potiču kulturu čitanja od najranije dobi.

Ističemo da su tijekom pedagoške godine 2020./2021. dvije vrtićke skupine izradile i izdale vlastite slikovnice:

- starija skupina „Oblačići“ (Rakovac): zbirka pjesama „70 igara naših Oblačića“
- mješovita vrtićka skupina „Balončići“ (Mahićno): zbirka pjesama, brojalica i zagonetki „Od slova do stiha, od stiha do sreće“

Zaključno, zadaće Programa u pedagoškoj godini 2020./2021. ocjenjujemo djelomično realiziranim te vidimo napredak u brojnosti skupina u kojima se implementiraju elementi medijske pismenosti kao i u brojnosti aktivnosti koje uključuju elemente medijske pismenosti. Iduće pedagoške godine potrebno je nastaviti ovu dobru praksu, realizirati zadaću stručnog usavršavanja na navedenu temu te prema mogućnostima uključiti roditelje u realizaciju programa.

### **5.13. Ostvarivanje i vrednovanje posebnog preventivnog programa prometne kulture i sigurnosti djece u prometu**

#### **5.13.1. Specifičnosti ostvarivanja programa**

Poseban program prometne kulture i sigurnosti djece u prometu namijenjen je djeci od 5-7 godina, a provodio se, prema interesima i motiviranosti djece i odgajatelja, u svim vrtićima.

Programom su se nastojale realizirati sljedeće zadaće:

1. Razvoj interesa djece za različite aspekte sigurnosti cestovnog prometa,
2. Razvoj opreza i osjećaja odgovornosti za vlastitu sigurnost u prometu,
3. Ovladavanje osnovnim prometnim propisima i sigurnosnim pravilima,
4. Snalaženje u različitim prometnim situacijama,
5. Osvještavanje važnosti rane primjene preventivnog programa razvoja prometne kulture i sigurnosti djece u prometu kod odgojitelja i roditelja,
6. Obogaćivanje prostorno-materijalnog okruženja kupovnim i izrađenim didaktičkim igračkama za prometni odgoj,
7. Uključivanje različitih društvenih subjekata u provedbu Programa,
8. Kontinuirano stručno usavršavanje u području primarne prometne preventive.

#### **5.13.2. Realizacija zadaća**

Elementi prometnog odgoja implementirani su u odgojno-obrazovni rad u 9 odgojnih skupina.

Radi se o sljedećim aktivnostima:

- sudjelovanje u prometu u ulozi pješaka (šetnje okolicom vrtića korištene su za komentiranje i prosudbu pojedinih prometnih situacija i usvajanje prometnih pravila),

- igre i vježbe koje uključuju upoznavanje s „prometnim pojmovima“ (naselje, cesta, kolnik, nogostup, vozilo, vrste vozila, pješak, vozač, raskrižje, zebra, pješačka zona, stajalište autobusa, željeznička stanica, autobusni kolodvor itd.),
- igre i vježbe koje uključuju upoznavanje prometnih znakova i svjetlosne signalizacije,
- dijeljenje iskustava iz obiteljskog okruženja,
- gledanje predstave „Crvenkapica u prometu“,
- korištenje radnih materijala koji uključuju problemske zadatke,
- suradnja s PU Karlovac (posjet policijskog službenika, održane „male biciklijade“).

Pojedine zadaće Programa u pedagoškoj godini 2020./2021. ocjenjujemo u potpunosti realiziranim (upoznavanje prometnih pravila i pojmova, aktivno sudjelovanje u prometu, upoznavanje prometnih znakova). Zadaće koje se odnose na suradnju s društvenim čimbenicima su djelomično realizirane, dok zadaće koje se odnose na uključivanje roditelja u provedbu Programa i stručna usavršavanja u području prometnog odgoja nisu realizirane.

#### **5.14. Izvješće o radu pedagoga**

Pedagozi su u pedagoškoj godini 2020./2021. radili u 5 objekata Dječjeg vrtića Četiri rijeke, odnosno u vrtićima Rakovac, Švarča, Dubovac, Turanj i Mahićno.

Rad pedagoga prvenstveno je usmjeren unapređivanju odgojno-obrazovnog procesa, što se ostvaruje praćenjem realizacije planova i programa odgoja, njege i zaštite, uvidom u cjelokupni odgojno-obrazovni rad, radom na obogaćivanju programa dodatnim sadržajima, poticanjem suradnje s roditeljima i širom društvenom zajednicom te poticanjem stručnog usavršavanja stručnog kadra.

Zadaće rada pedagoga usmjerene su na rad s:

1. djecom,
2. odgajateljima,

3. roditeljima,
4. društvenim čimbenicima – širom društvenom okolinom te
5. ravnateljem i stručnim timom.

#### 1. Ostvarene zadaće pedagoga u odnosu na rad s djecom

Pedagozi su sudjelovali u procesu upisa djece u vrtić i to: sudjelovanjem u formiranju odgojnih skupina, obavljanjem inicijalnih razgovora s djecom i roditeljima, praćenjem prilagodbe novoupisane djece te surađujući s ostalim članovima stručnog tima.

U cilju praćenja razvoja djece, otkrivanja njihovih posebnih odgojnih i razvojnih potreba te poduzimanja odgovarajućih mjera, tijekom pedagoške godine pedagozi su surađivali s odgojiteljima i članovima stručnog tima, nadležnim specijaliziranim službama te roditeljima.

Pedagozi su se također uključivali u neposredan rad s djecom po potrebi, po pozivu odgojitelja i ravnatelja ili na osobnu inicijativu (tijekom godine, prema potrebi).

Također, pedagozi su sudjelovali u obogaćivanju uvjeta života djece u vrtiću sudjelovanjem u organizaciji izleta i posjeta. U poglavlju 8. konkretiziran je ovaj dio posla pedagoga.

Ove pedagoške godine nabavljena je i nova literatura za djecu, u čijoj su nabavci sudjelovali pedagozi.

#### 2. Ostvarene zadaće pedagoga u odnosu na rad s odgojiteljima

Pedagozi su nastojali pružiti odgojiteljima pomoć za unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa te ih motivirati za uvođenje inovacija u rad s djecom. Protekle pedagoške godine naglasak je u radu pedagoga je bio na:

- ✓ razvijanju i prezentiranju posebnih programa (posebice alternativnog programa prema koncepciji Marije Montessori i programa ranog učenja engleskog jezika, obzirom na plan otvaranja novih skupina navedenih programa),
- ✓ unapređenju kvalitete vođenja obavezne pedagoške dokumentacije (analizi knjiga pedagoške dokumentacije i programa stručnih usavršavanja),

- ✓ pružanju pomoći i podrške u ostvarivanju komunikacije s roditeljima u online formatu (što je specifičnost ove pedagoške godine zbog epidemiološke situacije, odnosno uvedenih protuepidemioloških mjera) te
- ✓ radu s pripravnicima i studentima.

Pedagozi su pružali pomoć odgajateljima u procjenjivanju potreba djece te podršku u interakcijama s roditeljima (savjetovanja, sastanci).

Pedagozi su poticali stručno usavršavanje odgajatelja preporukom stručnih skupova i literature te podrškom odgojiteljima koji pokazuju interes za stručna usavršavanja u vlastitom aranžmanu.

Pedagozi su inicirali i nabavu nove stručne literature, a na inicijativu odgojitelja, realizirali su pretplate na stručne časopise i članstvo u Gradskoj knjižnici te u tom smislu pridonijeli stručnom usavršavanju odgojitelja.

### 3. Ostvarene zadaće pedagoga u odnosu na rad s roditeljima

Suradnju s roditeljima pedagozi su ostvarivali na različite načine - putem individualnog savjetovanja/rada s roditeljima (inicijalni razgovori pri upisu u vrtić, pružanje stručne pomoći, sugestija i poduzimanja mjera), pripremom materijala za roditelje (letci, članci, ankete) te pružanja pomoći odgojiteljima za unapređenje suradnje s roditeljima (savjetovanje, sastanci s roditeljima).

Pedagozi su obavili 16 individualnih savjetodavnih razgovora s roditeljima djece kod koje su primijećena značajnija odstupanja u razvoju i problemi u ponašanju. Također, izradili su edukativne članke na sljedeće teme:

- ✓ pedagoška vrijednost dobno mješovitih skupina,
- ✓ pozitivno roditeljstvo,
- ✓ kvalitetno provedeno vrijeme s djetetom,
- ✓ važnost učenja stranog (engleskog) jezika od najranije dobi,
- ✓ utjecaj crtanih filmova na djecu i preporuke za roditelje.

Roditeljski sastanci su tijekom ove pedagoške godine održavani isključivo u online formatu. Pedagozi su pritom, po potrebi, odgojiteljima pružali pomoć u vidu stručnih i tehničkih savjeta te pripremom tematskih materijala.

U online formi provedeno je i anketiranje roditelja s ciljem dobivanja povratnih informacija o njihovom zadovoljstvu provedenom adaptacijom. Anketu su pripremili i izradili te rezultate obradili pedagozi. Rezultati anketiranja prikazani su u poglavlju 5.4.6. Zadovoljstvo roditelja provedenom adaptacijom.

#### 4. Ostvarene zadaće pedagoga u odnosu na rad s društvenom zajednicom (detaljan prikaz naveden je u tablici u poglavlju 8. Suradnja s društvenom zajednicom)

Suradnju sa širom društvenom zajednicom pedagozi ostvaruju uspostavljanjem kontakta i suradnje sa sljedećim ustanovama i službama:

- dječjim vrtićima u gradu i županiji (DV Karlovac, DV Duga Resa),
- osnovnim školama u gradu i županiji (OŠ Barilović),
- Veleučilištem u Karlovcu,
- specifičnim stručnim službama i ustanovama (Centar za socijalnu skrb, Poliklinika Suvag, Logopedska poliklinika LogopediKa, Udruga za djecu s teškoćama u razvoju Zvončići, Centar za pružanje usluga zajednice Ozalj, Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Karlovca, HZJZ, MZO, AZOO, UFZG, Hrvatsko matematičko društvo, UNICEF Hrvatska Karlovačka banka, GČ Dubovac, GČ Turanj, Dom za starije i nemoćne sv. Antun, Zelenilo, Lana – karlovačka tiskara, Tiskara Pečarić i Radočaj),
- različitim kulturno-društvenim institucijama i ustanovama (Gradska knjižnica I. G. Kovačića, Gradski muzej, Slatkovodni akvarij Aquatika, DND Karlovac, Dječja knjižara Knjiguljica, Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Hostel Karlovac, Udruga Lijepa Naša, Udruga Sigurna cesta – prometna preventiva mladih),
- različitim javnim službama (MUP, PU karlovačka, Služba civilne zaštite Karlovac, Hrvatska vatrogasna zajednica, Hrvatski Crveni križ),
- autoprijevoznikom Transport Spudić.

## 5. Ostvarene zadaće pedagoga u odnosu na rad s ravnateljem i stručnim timom

Pedagozi su prisustvovali na više sastanaka stručnog tima i ravnatelja kao i na Odgojiteljskim vijećima i radnim dogovorima. Sudjelovali su u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića i Kurikuluma vrtića, kao i Godišnjeg izvješća o radu. Pedagozi su, u suradnji s ravnateljem i ostatkom stručnog tima, sudjelovali u kreiranju povoljnijih uvjeta rada u vanjskim i unutarnjim prostorima vrtića, razvijanju posebnih programa, planiranju opremanja unutarnjeg i vanjskog prostora pojedinih objekata i odgojnih skupina te u nabavi i dopuni didaktičkih materijala, igračaka, stručne literature i literature za djecu te raspodjeli istih. Pedagozi su kontinuirano, tijekom pedagoške godine, surađivali s vanjskom suradnicom logopedinjom.

## 6. Ostali poslovi pedagoga

Ostali poslovi pedagoga uključivali su:

- aktivno sudjelovanje u izradi nacrtu nastavka EU Projekta unapređenja kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja u Karlovcu,
- promjenu i doradu Pravilnika o upisu djece te sukladno tome, doradu aplikacije za prijavu *e-vrtići*,
- izradu projekcija odgojnih skupina i plana upisa za ped. god. 2021./2022.,
- promjenu i doradu upitnika za upis u vrtić,
- izradu statistika i projekcija na zahtjev Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Karlovca, Karlovačke županije i Ministarstva znanosti i obrazovanja,
- izradu uputa za pomagače djeci s teškoćama u razvoju,
- pripremu materijala za izradu video prezentacije o alternativnom programu prema koncepciji Marije Montessori, u suradnji s Foto Video Studiom Butina,
- doradu i slanje na verifikaciju posebnih programa ranog učenja engleskog jezika (kraćeg i cjelodnevnog),
- stvaranje uvjeta za pristupanje programu Eko-škole (prijava i ispunjavanje potrebnih koraka),

- prikupljanje informacija i suradnju s društvenom zajednicom s ciljem uključivanja u Erasmus+, program EU-a kojim se podupiru obrazovanje, osposobljavanje, mladi i sport u Europi,
- pripremu materijala za izradu nove web stranice vrtića te suradnju s tvrtkom d3vlab,
- suradnju s nakladnicima Školska knjiga, Znanje, Mozaik, Golden marketing, Evenio te distributerima Hoću knjigu te Ivan i Marko radi nabave stručne literature i literature za djecu te pretplate na stručne časopise,
- suradnju s dobavljačima didaktičkih sredstava i opreme Astreja, Ida didacta i Regoč radi nabave didaktičkih igračaka i opreme za igralište,
- suradnju s tajnicom, djelatnicama računovodstva, voditeljem sigurnosti i zaštite na radu te domarom, u svrhu kvalitetnog funkcioniranja odgojno-obrazovnog procesa.

U dijelu ostalih poslova, pedagozi su surađivali s odgojiteljima, ravnateljem i stručnim timom te ravnateljem i stručnim timom DV Karlovac.

### **5.15. Izvješće o radu psihologa**

Rad psihologa u protekloj pedagoškoj godini odvijao se na pet objekata: Rakovcu, Dubovcu, Švarči, Turnju i Mahičnu i bazirao se na sljedećim poslovima i radnim zadacima:

- planiranim poslovima u odnosu na dijete
- planiranim poslovima u odnosu na odgojitelje
- planiranim poslovima u odnosu na roditelje
- planiranim poslovima u odnosu na društvenu sredinu
- planiranim poslovima u suradnji s ostalim članovima stručne službe vrtića
- individualnom stručnom usavršavanju

Rad se temeljio prvenstveno na zadacima praćenja razvoja i napredovanja sve djece radi planiranja i organiziranja primjerenog i poticajnog odgojno-obrazovnog rada s djecom u odgojnim skupinama, poduzimanjima mjera prevencija razvoja poteškoća u dječjoj dobi te kontinuiranom pružanju pomoći i podrške odgojiteljima i roditeljima u radu s djecom.

Psiholog je sudjelovao u formiranju odgojnih skupina i provođenju inicijalnih intervjua s roditeljima novoupisane djece.



S početkom pedagoške godine provedeno je sustavno praćenje novoupisane djece u periodu njihove adaptacije radi pravovremenog otkrivanja i primjerenog tretiranja adaptacionih i drugih teškoća i posebnih potreba te je po potrebi provedena intervencija od strane psihologa prvenstveno kroz savjetovanje roditelja i savjetovanje i konzultacije s odgojiteljima.

Tijekom pedagoške godine psiholog je pratio zadovoljavanje psiholoških potreba djece i ostvarivanje razvojnih zadaća po pojedinim odgojnim skupinama te sudjelovao u praćenju i kreiranju što kvalitetnijeg okruženja primjerenog djetetovoj dobi i potrebama kroz sudjelovanje u nabavci didaktičke i druge opreme i konzultacije s odgojiteljima u formiranju kutića i izradi sredstava za pedagoški rad.

Posebna je pozornost posvećivana djeci s posebnim potrebama u vidu razvojnih teškoća. Psiholog je tu djecu sustavno opservirao unutar odgojne skupine, provodio konzultacije s osobnim asistentima (za djecu s teškoćama), odgojiteljima, roditeljima i vanjskim suradnicima te provodio praćenje radi evaluacije eventualnih promjena.

Provedena su psihologijska testiranja i obrade, otvoreni i vođeni individualni dosjei djeteta.

Uz već prije uključenu djecu s teškoćama u razvoju, u pedagoškoj godini 2020./2021. upisano je 23 nove djece kod koje su prisutne teškoće u razvoju te o tome posjeduju rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja, od kojih je desetero trebalo osobnog pomagača (asistenta). Uz već prije upisanu djecu, ukupno je devetnaestero djece s teškoćama u razvoju za svoj boravak u vrtiću trebalo osobnog pomagača i za njih se izrađivao individualizirani odgojno obrazovni program (IOOP) te vodio Dosje djeteta.

Uz navedenu djecu, psiholog je vodio Dosje djeteta i za djecu s drugim zapaženim posebnim potrebama te provodio kontinuirano praćenje.

Kontinuirano je proveden i individualni tretmanski rad s djecom za koju se pokazala potreba, naročito intenzivan s djecom u godini pred polazak u školu te savjetodavni rad s roditeljima.

Na zahtjev roditelja i odgojitelja, psihologijski su obrađena djeca sa sljedećim specifičnostima:

- potencijalno darovito dijete, prijevremeni upis u školu
- utvrđivanje spremnosti za školu, moguća odgoda škole

a psiholog je samostalno ili u suradnji s ostatkom stručne službe izradio dvadeset i dva mišljenja i izvješća te napisao deset zahtjeva za uslugu pomoći za uključivanje u program redovitog odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju (integracija).

Osim na zahtjev roditelja, psiholog je mišljenja i izvješća pisao na zahtjev osnovnih škola s područja grada Karlovca te Centra za socijalnu skrb Karlovac.

Roditeljima je kontinuirano pružana pomoć i podrška u odgoju djece putem informiranja i educiranja o pojedinim temama od pojačanog interesa (putem letaka, članaka) te uključivanjem u individualno savjetovanje.

U protekloj pedagoškoj godini psiholog je proveo više individualnih razgovora s roditeljima, a razlozi su bili sljedeći:

- ✓ dijete s teškoćama u razvoju
- ✓ pedagoška opservacija djeteta
- ✓ teškoće ponašanja djeteta u skupini
- ✓ teškoće postavljanja granica u odgoju
- ✓ razmatranje prijevremenog upisa/odgode škole
- ✓ nepovoljne obiteljske okolnosti

Psiholog je tijekom cijele godine pomagao odgojiteljima u organizaciji i provedbi online roditeljskih sastanaka i informiranja putem kutića za roditelje na način da im je osiguravao materijale na teme iz njegovog područja.

U sklopu tjedna medijske pismenosti, odgojiteljima je psiholog osigurao materijale za rad s djecom i roditeljima te savjetodavnu pomoć u prorađivanju teme.

Psiholog je sudjelovao u radu Odgojiteljskog vijeća i Povjerenstva za upise te prisustvovao različitim stručnim sastancima. Sudjelovao je u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića (odgojno - obrazovni rad), Godišnjeg izvješća vrtića te izradio Godišnji plana i programa rada psihologa te Izvješće o radu psihologa.

Psiholog je inicirao suradnju s Gradskom knjižnicom I.G.Kovačić Karlovac i Dječjim vrtićem Karlovac te sudjelovao u izradi upitnika i provedbi istraživanja na temu navika čitanja i korištenja ekrana te nekih razvojnih karakteristika djece predškolske dobi.

Uz navedene ustanove, u svom radu psiholog je ostvarivao i kontinuiranu suradnju s drugim ustanovama i suradnicima kao pr. Udrugom za djecu s teškoćama u razvoju Zvončiči u sklopu

projekta rane intervencije, Centrom za socijalnu skrb Karlovac, Poliklinikom SUVAG, stručnim suradnicima osnovnih škola na području grada Karlovca, Centrom za pružanje usluga u zajednici Ozalj i drugima.

Od ostalih poslova, psiholog je aktivno sudjelovao u organizaciji i provođenju različitih aktivnosti na nivou ustanove, sudjelovao u kreiranju web stranice vrtića pisao stručne članke i prezentacije iz stručnih tema.

Na poziv Gradske knjižnice, psiholog je održao pozvano predavanje na 2. Stručnom skupu "Ostvarimo potencijale knjižnica – interdisciplinarnost u provedbi programa" koji je bio međunarodnog karaktera s temom „Potiskuju li ekrani slikovnice?“.

U sklopu Tjedna psihologije, psiholog je u funkciji predsjednika Društva psihologa Karlovac organizirao tri online predavanja na kojima su sudjelovali i odgojitelji vrtića.

S odgojiteljom mentorom [REDACTED], psiholog je izlagao na stručnom skupu Dani predškolskog odgoja Čakovec „Zajedno rastemo – Suradnički odnosi u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju“ s temom „Suradnja s roditeljima i društvenom zajednicom kroz realizaciju projekta Srednjovjekovna kulturna i povijesna baština“ što je uvršteno u Zbornik radova stručnog skupa.

Psiholog je također inicirao i organizirao stručno usavršavanje odgojitelja i također sa sam kontinuirano stručno usavršavao prisustvovanjem stručnim predavanjima i edukacijama i praćenjem stručne literature.

#### **5.16. Izvješće o radu ravnatelja**

|                                 |                     |
|---------------------------------|---------------------|
| Realizacija postavljenih zadaća | Vrijeme realizacije |
|---------------------------------|---------------------|

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizirao rad Dječjeg vrtića Četiri rijeke prema područnim objektima, programima i dobnim skupinama.</li> </ul>  | <p>-Od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pratio odgojno-obrazovni rad na nivou svih područnih objekata i dobnih skupina.</li> </ul>   | <p>-od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Održao tri Odgojiteljska vijeća sa sadržajima informiranja i stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika.</li> </ul>                            | <p>-travanj 2021.<br/>-svibanj 2021.<br/>-kolovoz 2021.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planirao sastanke stručnog tima i sudjelovao u realizaciji.</li> </ul>   | <p>-u pravilu svaki ponedjeljak, a po potrebi i češće</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planirao radne dogovore i sudjelovao u njihovoj realizaciji.</li> </ul>  | <p>-od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planirao stručna usavršavanja u ustanovi.</li> </ul>   | <p>-po potrebi<br/>-od ožujka 2021.</p>                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planirao sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća.</li> </ul>   | <p>-od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provodio radne dogovore s odgojiteljima voditeljima vrtića u cilju planiranja i provođenja odgojno-obrazovne prakse, informiranja, dogovaranja.</li> </ul> | <p>-od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suradivao s drugim ustanovama, osnivačem u obilježavanju važnih datuma i događaja.</li> </ul>  | <p>-od ožujka 2021.</p>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicirao i poticao inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog proces.</li> </ul>   | <p>-od ožujka 2021.<br/><br/>-po potrebi</p>                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontinuirano davao informacije i upute djelatnicima za vrijeme pandemije koronavirusa.</li> </ul>  | <p>-po potrebi<br/>-po potrebi</p>                          |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sklapao ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme.</li> <li>- Sklapao ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima.</li> <li>- Sklapao ugovore s dobavljačima.</li> <li>- Pratio primjenu zakona i podzakonskih akata.</li> <li>- Vodio evidenciju o radnicima i radnom vremenu.</li> <li>- Donosio odluke iz djelokruga rada.</li> <li>- Kontrolirao narudžbenice, dostavljao račune u knjigovodstvo i odobravao isplate.</li> <li>- Ostvario suradnju sa svim dionicama odgojno obrazovnog procesa;</li> <li>- surađivao s Osnivačem;</li> <li>- kontinuirano surađivao s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti grada Karlovca, pročelnicom, savjetnicom;</li> <li>- surađivao s gradskim tvrtkama, ustanovama, školama, vrtićima u Karlovačkoj županiji u cilju rješavanja tekuće problematike i obogaćivanja odgojno-obrazovne prakse;</li> <li>- Policijskom upravom;</li> <li>- Centrom za socijalnu skrb;</li> <li>- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> <li>-u pravilu svaki četvrtak, a po potrebi i češće</li> <li>-kontinuirano od ožujka 2021.</li> </ul> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agencijom za odgoj i obrazovanje;</li> <li>- Uredom državne uprave;</li> <li>- Inspekcijском službom;</li> <li>- Predstavnicima Gradske vlasti;</li> <li>- Upravom hostela „Selce“;</li> <li>- Pedijatrima;</li> <li>- Medijima;</li> <li>- Službom za epidemiologiju;</li> <li>- Stožerom civilne zaštite Karlovac.</li> <li>- Suradivao i davao potrebne informacije roditeljima vezano uz odgojno-obrazovni rad, upise djece. Provodila individualne razgovore i konzultacije.</li> <li>- Sudjelovao u provođenju upisa djece za 2021./2022. pedagošku godinu.</li> <li>- Boravio na ljetovanju s djecom i odgojiteljima</li> </ul> | <p>-kontinuirano od ožujka 2021.</p> <p>-lipanj 2021.</p> <p>-lipanj 2021.</p> |
|---|--|

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

**Bitne zadaće** unapređivanja suradnje s roditeljima ove godine bile su:

1. Razvijanje suradničkog odnosa s roditeljima u provedbi bitnih zadaća u radu s djecom
2. Posredovanje roditeljima u stjecanju potpunijeg uvida u razvoj i ponašanje djeteta u vrtiću i boljem razumijevanju razvojnih potreba djeteta
3. Uključivanje roditelja u neposredan odgojno-obrazovni rad (u skladu s epidemiološkim mjerama uslijed epidemije bolesti Covid-19)
4. Unapređenje suradnje s roditeljima putem pisanih oblika informiranja:
  - web stranice,
  - roditeljskih kutića,
  - letaka, brošura, plakata.

### 6.1. Grupni oblici rada

Grupni oblici rada s roditeljima (uživo) u ovoj su pedagoškoj godini izostali uslijed donesenih epidemioloških mjera i preporuka. U cilju razvijanja zajedništva i partnerskog odnosa s roditeljima realizirani su grupni oblici rada s roditeljima u online/pisanoj formi kako slijedi:

**Tablice 11-42** - Prikaz provedenih grupnih oblika suradnje na razini vrtića i odgojnih skupina u ped. god. 2020./2021.

### **RAKOVAC**

| <b>1. Rakovac: „Pandice“</b> |  |                       |
|------------------------------|--|-----------------------|
| <b>MJESEC</b>                | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>   | <b>TIP SASTANKA</b>   |
| Rujan                        | 1. Važne informacije prije kretanja djeteta u vrtić<br>2. Kućni red<br>3. O prilagodbi                                 | Online (informativni) |
| Listopad                     | 1. Prikaz provedenih aktivnosti u mjesecu listopadu<br>2. Osvrt na provedenu adaptaciju<br>3. Plan aktivnosti u idućem | Online (informativni) |

|          |  |                       |
|----------|--|-----------------------|
|          | mjesecu<br>4. Pitanja i prijedlozi roditelja   |                       |
| Studeni  | 1. Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu studenom<br>2. Pitanja i prijedlozi roditelja                                    | Online (informativni) |
| Prosinac | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu prosincu  | Online (informativni) |
| Siječanj | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu siječnju  | Online (informativni) |
| Veljača  | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu veljači   | Online (informativni) |
| Ožujak   | 1. Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu ožujku<br>2. Anketa vezana za teme koje će se obraditi putem kutića za roditelje | Online (informativni) |
| Travanj  | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu travnju   | Online (informativni) |
| Svibanj  | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu svibnju   | Online (informativni) |
| Lipanj   | Izvješće o provedenim aktivnostima u mjesecu lipnju  | Online (informativni) |

## **2. Rakovac: „Leptirići“**

| <b>MJESEC</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b> | <b>TIP SASTANKA</b> |
|---------------|------------------------|---------------------|
| -             | -                      | -                   |

## **3. Rakovac: „Pčelice“**

| <b>MJESEC</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>                             | <b>TIP SASTANKA</b> |
|---------------|--|---------------------|
| Siječanj      | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja | Online (tematski)   |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

#### 4. Rakovac: „Žabice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|----------|---|-----------------------|
| Prosinac | 1. Zimska organizacija rada<br>2. Izvješće o provedenim aktivnostima<br>3. Vrtić u vrijeme pandemije    | Online (informativni) |
| Veljača  | 1. Epidemiološke mjere i preporuke<br>2. Odgojno-obrazovni rad s djecom u vrijeme pandemije<br>3. Razno | Online (informativni) |

#### 5. Rakovac: „Vjeverice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED                                       | TIP SASTANKA      |
|----------|---|-------------------|
| Listopad | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću     | U pisanom obliku  |
| Travanj  | Kako roditelji mogu podržati dijete u svijetu medija? | Online (tematski) |

#### 6. Rakovac: „Točkice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED  | TIP SASTANKA          |
|----------|--|-----------------------|
| Listopad | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću<br>2. Rad u uvjetima epidemije | U pisanom obliku      |
| Svibanj  | 1. Osvrt na rad u tekućoj pedagoškoj godini<br>2. Ljetna organizacija rada       | Online (informativni) |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | 3. Plan rada u idućoj pedagoškoj godini |  |
|--|---|--|

### 7. Rakovac: „Ribice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|----------|---|-----------------------|
| Rujan    | 1. Odgojno-obrazovni rad tijekom epidemije Covid-19<br>2. Razvojne karakteristike djece u 5. i 6. godini<br>3. Razno                              | Online (informativni) |
| Prosinac | 1. Plan aktivnosti u predblagdanskome razdoblju<br>2. Preporuke slikovnica za djecu u dobi 4-5 godina<br>3. Podsjetnik HZJZ-a (upute i preporuke) | Online (informativni) |

### 8. Rakovac: „Bubice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA      |
|----------|---|-------------------|
| Listopad | 1. Priprema djeteta za školu  | Online (tematski) |
| Studeni  | Što bi dijete trebalo znati prije polaska u školu?, u suradnji s ██████████, logopedinjom | Online (tematski) |
| Lipanj   | Završna priredba  | Uživo (ogledni)   |

### 9. Rakovac: „Oblačići“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA                             |
|----------|---|--|
| Listopad | 1. Informacije o skupini<br>2. Rad u uvjetima epidemije | U pisanom obliku (informativno-tematski) |

|         |   |                   |
|---------|---|-------------------|
|         | 3. Priprema za školu                                |                   |
| Veljača | Emocionalna i socijalna zrelost u predškolskoj dobi | Online (tematski) |
| Lipanj  | Završna priredba                                    | Uživo (ogledni)   |

## ŠVARČA

### 1. Švarča: „Leptirići“

| MJESEC  | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA      |
|---------|---|-------------------|
| Veljača | Utjecaj crtanih filmova na djecu i preporuke za roditelje, pedagoginja ██████████ | Online (tematski) |

### 2. Švarča: „Loptice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|----------|---|-----------------------|
| Rujan    | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću<br>2. Kućni red<br>3. Zdravstvene preporuke   | Online (informativni) |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja ██████████   | Online (tematski)     |
| Veljača  | Utjecaj crtanih filmova na djecu i preporuke za roditelje, pedagoginja ██████████   | Online (tematski)     |
| Travanj  | 1. Potiskuju li ekrani slikovnice?, psihologinja ██████████<br>2. Kalendar govorno-jezičnog razvoja za djecu od 3-4 godine, logopedinja | Online (tematski)     |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | ██████████  |  |
| Svibanj | Utjecaj digitalnih tehnologija na kognitivni razvoj djece, dr. ██████████<br>██████████ |  |

### 3. Švarča: „Cvjetići“

| MJESEC  | TEMA/DNEVNI RED  | TIP SASTANKA                   |
|---------|--|--------------------------------|
| Svibanj | 1. Kalendar jezično-govornog razvoja, logopedinja ██████████<br>2. Razno                     | Online (tematsko-informativni) |
| Lipanj  | 1. Organizacija rada vrtića preko ljeta<br>2. Promjene u novoj pedagoškoj godini<br>3. Razno | Online (informativni)          |

### 4. Švarča: „Zvezdice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA                   |
|----------|---|--------------------------------|
| Listopad | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću - podsjetnik za roditelje<br>2. Zdravstvene preporuke<br>3. Kućni red | Online (informativni)          |
| Siječanj | Mali vodič kroz velike promjene, publikacija Poliklinike za zaštitu djece i mladih Grada Zagreba                        | Online (tematsko-informativni) |
| Veljača  | Utjecaj crtanih filmova na djecu i preporuke za roditelje, pedagoginja ██████████                                       | Online (tematski)              |

|         |  |                   |
|---------|--|-------------------|
|         | ██████████   |                   |
| Travanj | 1. Počeci agresivnosti,<br>psihologinja ██████████<br><br>2. Razno | Online (tematski) |

### 5. Švarča: „Medvjedići“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|----------|---|-----------------------|
| Listopad | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću<br><br>2. Priprema za školu | Online (informativni) |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja ██████████                 | Online (tematski)     |
| Lipanj   | Kako roditelji mogu podržati djecu u svijetu medija                           | Online (tematski)     |
| Lipanj   | Završna priredba  | Uživo (ogledni)       |

### 6. Švarča: „Žabice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED  | TIP SASTANKA                   |
|----------|--|--------------------------------|
| Listopad | 1. Kućni red<br>2. Odgojno-obrazovni rad tijekom epidemije<br>3. Priprema za školu<br>4. Anketiranje roditelja | Online (informativno-tematski) |
| Prosinac | Božićna radionica izrade ukrasa  | Online (radionički)            |
| Ožujak   | Kontrola emocija   | Online (tematski)              |
| Ožujak   | Uskrsna radionica izrade   | Online (radionički)            |

|         |                                  |                   |
|---------|----------------------------------|-------------------|
|         | ukrasa                           |                   |
| Svibanj | Čitati je lako, reći ću vam kako | Online (tematski) |
| Lipanj  | Završna priredba                 | Uživo (ogledni)   |

### 7. Švarča: „Bubamare“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED  | TIP SASTANKA          |
|----------|--|-----------------------|
| Rujan    | 1. Važne informacije o skupini i boravku u vrtiću<br>2. Razvojne karakteristike djece u 3., 4., 5. i 6. godini<br>3. Kućni red | Online (informativni) |
| Studeni  | Prikaz izvođenja Montessori vježbica   | Online (ogledni)      |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja<br>██████████   | Online (tematski)     |
| Lipanj   | Zašto je igra važna za razvoj djece?   | Online (tematski)     |

### 8. Švarča: „Sovice“

| MJESEC  | TEMA/DNEVNI RED                           | TIP SASTANKA      |
|---------|---|-------------------|
| Travanj | Emocionalni razvoj djece predškolske dobi | Online (tematski) |
| Lipanj  | Samopouzdanje i samopoštovanje kod djece  | Online (tematski) |
| Lipanj  | Završna priredba                          | Uživo (ogledni)   |

## DUBOVAC

| <b>1. Dubovac: „Pužići“</b> |   |                                |
|-----------------------------|---|--------------------------------|
| <b>MJESEC</b>               | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>  | <b>TIP SASTANKA</b>            |
| Studeni                     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Važne informacije</li><li>2. Kućni red</li><li>3. Zdravstvene preporuke</li><li>4. Osvrt na provedenu adaptaciju</li><li>5. Postavljanje granica u odgoju</li><li>6. Odvikavanje od pelena</li></ol> | Online (informativno-tematski) |
| Siječanj                    | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Predstavljanje projekta „Boje“</li><li>2. Izvještaj o održanom Tjednu matematike</li><li>3. Aktualnosti</li><li>4. Razno</li></ol>   | Online (informativno-tematski) |
| Ožujak                      | Prezentacija sadržaja u stolno-manipulativnom centru  | Online (tematski)              |
| Svibanj                     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Utjecaj digitalne tehnologije na razvoj djece predškolske dobi</li><li>2. Što smo radili proteklih mjeseci u vrtiću? (prikaz aktivnosti)</li></ol>   | Online (tematsko-informativni) |

| <b>2. Dubovac: „Zečići“</b> |   |                       |
|-----------------------------|---|-----------------------|
| <b>MJESEC</b>               | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>  | <b>TIP SASTANKA</b>   |
| Rujan                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Važne informacije prije kretanja djeteta u vrtić</li></ol> | Online (informativni) |

|          |  |                   |
|----------|--|-------------------|
|          | 2. Kućni red<br>3. O prilagodbi                                  |                   |
| Studeni  | Preporuke za govorno-jezični razvoj                              | Online (tematski) |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja<br>██████████ | Online (tematski) |
| Ožujak   | Razigrano roditeljstvo, u suradnji s pedagoginjom<br>██████████  | Online (tematski) |
| Travanj  | Kalendar govorno-jezičnog razvoja djece u 3. i 4. godini         | Online (tematski) |
| Svibanj  | Kako medijski sadržaji utječu na dijete?, psiholog<br>██████████ | Online (tematski) |

### 3. Dubovac: „Starsi“

| MJESEC  | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA                   |
|---------|---|--------------------------------|
| Studeni | 1. Kućni red<br>2. Dnevni ritam skupine<br>3. Prezentacija cjelodnevnog programa ranog učenja engleskog jezika          | Online (informativni)          |
| Lipanj  | 1. Mediji, obitelj i djeca (kako medijski sadržaji utječu na dijete)<br>2. Osvrt na tekuću pedagošku godinu<br>3. Razno | Online (tematsko-informativni) |

### 4. Dubovac: „Leptirići“



| <b>MJESEC</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>   | <b>TIP SASTANKA</b>   |
|---------------|--|-----------------------|
| Listopad      | 1. Predstavljanje skupine i odgojitelja<br>2. Kućni red<br>3. Adaptacija<br>4. Ritam dana u vrtiću<br>5. Razno | Online (informativni) |
| Siječanj      | Emocije kod djece predškolske dobi   | Online (tematski)     |

### **5. Dubovac: „Mačkice“**

| <b>MJESEC</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>   | <b>TIP SASTANKA</b>   |
|---------------|--|-----------------------|
| Listopad      | 1. Informacije vezane za boravak djece u vrtiću tijekom epidemije Covid-19   | Online (informativni) |
| Ožujak        | 1. Razvojne karakteristike djece u 5. i 6. godini<br>2. Sigurnost djeteta – pismo roditeljima<br>3. Pridržavanje epidemioloških mjera (PDF dokument)<br>4. Razno | Online (informativni) |

### **6. Dubovac: „Medvjedići“**

| <b>MJESEC</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>  | <b>TIP SASTANKA</b>   |
|---------------|---|-----------------------|
| Studeni       | 1. Kućni red<br>2. Dnevni ritam skupine<br>3. Boravak djece u vrtiću tijekom epidemije Covid-19 | Online (informativni) |

|         |  |                                    |
|---------|--|------------------------------------|
|         | 4. Razno   |                                    |
| Veljača | 1. Priprema za školu,<br>pedagoginja ██████<br>██████<br><br>2. Razvojne karakteristike<br>djece u dobi od 5 do 6<br>godina i od 6 do 7 godina | Online (tematski)                  |
| Travanj | Zašto je važno čitati djeci?   | U pisanom obliku                   |
| Svibanj | 1. Oproštaj od vrtića i<br>polazak u školu, u suradnji s<br>pedagogom ██████<br>██████<br><br>2. Aktivnosti do kraja<br>pedagoške godine       | Online (informativno-<br>tematski) |
| Lipanj  | Završna priredba   | Uživo (ogledni)                    |

|                             |   |                                    |
|-----------------------------|---|------------------------------------|
| <b>7. Dubovac: „Lavići“</b> |   |                                    |
| <b>MJESEC</b>               | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>  | <b>TIP SASTANKA</b>                |
| Listopad                    | 1. Važne informacije o<br>skupini i boravku u vrtiću<br><br>2. Priprema za školu  | Online (informativni)              |
| Veljača                     | 1. Priprema djeteta za školu,<br>pedagoginja ██████<br>██████<br><br>2. Što bi bilo dobro da dijete<br>zna prije polaska u školu,<br>pedagoginja ██████<br>██████<br><br>3. Plan aktivnosti u<br>narednom razdoblju | Online (informativno-<br>tematski) |
| Svibanj                     | 1. Oproštaj od vrtića i<br>polazak u školu, u suradnji s  | Online (informativno-<br>tematski) |

|        |   |                 |
|--------|---|-----------------|
|        | pedagogom ██████████<br>██████████      |                 |
|        | 2. Aktivnosti do kraja pedagoške godine |                 |
| Lipanj | Završna priredba                        | Uživo (ogledni) |

## TURANJ

### 1. Turanj: „Kapljice“

| MJESEC  | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|---------|---|-----------------------|
| Studeni | 1. Osvrt na adaptaciju<br>2. Kućni red<br>3. Dnevni ritam skupine<br>4. Razno | Online (informativni) |
| Veljača | Ljubav i prijateljstvo  | Online (tematski)     |

### 2. Turanj: „Žabice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED  | TIP SASTANKA                   |
|----------|--|--------------------------------|
| Studeni  | 1. Osvrt na adaptaciju<br>2. Kućni red<br>3. Dnevni ritam skupine<br>4. Razno                    | Online (informativni)          |
| Siječanj | Mali vodič kroz velike promjene, publikacija Poliklinike za zaštitu djece i mladih Grada Zagreba | Online (tematsko-informativni) |

### 3. Turanj: „Ribice“

| MJESEC | TEMA/DNEVNI RED | TIP SASTANKA |
|--------|-----------------|--------------|
|--------|-----------------|--------------|

|          |  |                       |
|----------|--|-----------------------|
| Studeni  | 1. Informacije o vrtiću i skupini<br>2. Plan aktivnosti          | Online (informativni) |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja<br>██████████ | Online (tematski)     |
| Veljača  | Usvajanje pravila donošenja igračaka u vrtić                     | Online (tematski)     |

#### 4. Turanj: „Slapići“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA          |
|----------|---|-----------------------|
| Prosinac | 1. Osvrt na aktivnosti u proteklom razdoblju<br>2. Video snimka božićne priredbe  | Online (informativni) |
| Siječanj | Kako se nositi s kriznim situacijama, psihologinja<br>██████████  | Online (tematski)     |
| Travanj  | 1. Važnost čitanja djeci predškolske dobi (teorijski dio)<br>2. Prikaz dijaloškog čitanja slikovnice u vrtiću (video materijal) | Online (tematski)     |

#### 5. Turanj: „Patkice“

| MJESEC   | TEMA/DNEVNI RED   | TIP SASTANKA                    |
|----------|---|---------------------------------|
| Prosinac | 1. Važne informacije o radu vrtića<br>2. Važne informacije o funkcioniranju grupe<br>3. Priprema za školu | U pisanom obliku (informativni) |

|         |  |                                 |
|---------|--|---------------------------------|
|         | 4. Razno   |                                 |
| Veljača | Prikaz dječje priredbe pod maskama   | Online (ogledni)                |
| Svibanj | 1. Aktivnosti do kraja pedagoške godine (izlet, biciklijada, mala olimpijada, završna priredba)<br>2. Procedura ispisa | U pisanom obliku (informativni) |
| Lipanj  | Završna priredba   | Uživo (ogledni)                 |

## MAHIĆNO

| <b>1. Mahićno: „Ježići“</b> |  |                       |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| <b>MJESEC</b>               | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>   | <b>TIP SASTANKA</b>   |
| Listopad                    | 1. Važne informacije prije kretanja djeteta u vrtić<br>2. Kućni red<br>3. O prilagodbi   | Online (informativni) |
| Ožujak                      | Izvještaj o provedenim aktivnostima  | Online (informativni) |
| Travanj                     | 1. Potiskuju li ekrani slikovnice?, psihologinja<br>[REDACTED]<br>2. Utjecaj crtanih filmova na djecu i preporuke za roditelje, pedagoginja [REDACTED]<br>[REDACTED] | Online (tematski)     |

| <b>2. Mahićno: „Pahuljice“</b> |                            |                       |
|--------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| <b>MJESEC</b>                  | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>     | <b>TIP SASTANKA</b>   |
| Rujan                          | 1. Važne informacije prije | Online (informativni) |

|         |   |                       |
|---------|---|-----------------------|
|         | <p>kretanja djeteta u vrtić</p> <p>2. Kućni red</p> <p>3. Zdravstvene preporuke</p> <p>4. Adaptacija na vrtić</p>   |                       |
| Ožujak  | <p>1. Osvrt na proteklo razdoblje</p> <p>2. Izvještaj o provedenim aktivnostima</p> <p>3. Kućni red (podsjetnik)</p> <p>4. Vrtić tijekom pandemije</p> <p>5. Suradnja roditelja i odgojitelja</p> | Online (Informativni) |
| Travanj | <p>1. Kako komunicirati s djecom?</p> <p>2. Prijedlozi terapijskih slikovnica</p>   | Online (tematski)     |

### **3. MahiĆno: „Balonćići“**

| <b>DATUM</b> | <b>TEMA/DNEVNI RED</b>   | <b>TIP SASTANKA</b>   |
|--------------|--|-----------------------|
| Rujan        | <p>1. Informacije o Dječjem vrtiću Četiri rijeke</p> <p>2. Kućni red</p> <p>3. Adaptacija</p> <p>4. Ritam dana u vrtiću</p> <p>5. Rad vrtića u vrijeme epidemije</p> <p>6. Razno</p> | Online (informativni) |
| Listopad     | Izvještaj o provedenim aktivnostima u mjesecu rujnu i listopadu  | Online (informativni) |

|          |  |                       |
|----------|--|-----------------------|
| Studeni  | Kako pripremiti dijete za školu?                       | Online (tematski)     |
| Studeni  | Izvještaj o provedenim aktivnostima u mjesecu studenom | Online (informativni) |
| Prosinac | Priprema djeteta za školu                              | Online (tematski)     |
| Prosinac | Prikaz aktivnosti u prosincu                           | Online (informativni) |
| Siječanj | Prikaz aktivnosti u siječnju                           | Online (informativni) |
| Veljača  | Prikaz aktivnosti u veljači                            | Online (informativni) |
| Ožujak   | Prikaz aktivnosti u ožujku                             | Online (informativni) |
| Travanj  | Prikaz aktivnosti u travnju                            | Online (informativni) |
| Svibanj  | Prikaz aktivnosti u svibnju                            | Online (informativni) |
| Lipanj   | Završna priredba                                       | Uživo (ogledni)       |

Obaveza od najmanje 4 roditeljska sastanka tijekom pedagoške godine ispunjena je u 12 odgojnih skupina. U 1 odgojnoj skupini nije održan niti jedan oblik grupnog rada s roditeljima. U 2 odgojne skupine održan je 1 roditeljski sastanak, u 10 odgojnih skupina održana su 2 roditeljska sastanka, a u 7 odgojnih skupina 3 roditeljska sastanka.

U 18 odgojnih skupina realizirani su informativni roditeljski sastanci tijekom rujna ili početkom listopada, dok je u 5 odgojnih skupina informativni sastanak održan u studenom. Prvi sastanci imali su za cilj upoznavanje roditelja s kućnim redom vrtića, dnevnim ritmom skupine, odgojno-obrazovnim radom tijekom epidemije, psihofizičkim osobinama djeteta u

određenoj dobi te planom i programom rada u tekućoj pedagoškoj godini. Teme tematskih roditeljskih sastanaka koje su se ponavljale bile su:

- ✓ priprema djeteta za školu,
- ✓ savjeti za suočavanje s kriznim situacijama,
- ✓ utjecaj digitalnih tehnologija/ medijskih sadržaja na djecu,
- ✓ važnost čitanja djeci rane i predškolske dobi,
- ✓ emocionalni razvoj djece predškolske dobi,
- ✓ oproštaj od vrtića i polazak u školu,
- ✓ važnost igre za djetetov razvoj,
- ✓ preporuke za govorno-jezični razvoj/ kalendar govorno-jezičnog razvoja.

Većina odgojitelja surađivala je sa stručnim suradnicima pedagogom, psihologom i logopedom pri odabiru tema i pripremi sadržaja za roditelje. Zbog poštivanja epidemioloških mjera i preporuka, većina je grupnih oblika suradnje s roditeljima u ovoj pedagoškoj godini održana u online formatu ili pisanim putem na kutićima za roditelje. Samo su ogledni roditeljski sastanci, odnosno završne priredbe na kraju pedagoške godine održane uživo.

## **6.2. Individualna suradnja s roditeljima**

Prema podacima prikupljenim putem mjesečnih izvješća o odgojno-obrazovnom radu, u pedagoškoj godini 2020./2021. održana su ukupno 192 individualna sastanka odgojitelja s roditeljima. Broj realiziranih sastanaka u odgojnim skupinama kretao se od 0 do 12. S obzirom da epidemiološka situacija nije dozvoljavala realizaciju grupnih oblika suradnje, naglasak je, u ovoj pedagoškoj godini, bio na individualnoj suradnji s roditeljima. Na pojedinim individualnim razgovorima, na inicijativu odgojitelja, sudjelovali su i stručni suradnici.

Najčešće teme individualnih sastanaka odgojitelja s roditeljima:

- funkcioniranje djeteta u skupini,
- razvojni napredak djeteta,
- teškoće u adaptaciji,
- promjene i teškoće u ponašanju,
- promjene u obiteljskom okruženju djeteta,
- priprema za školu,



- savjetovanje vezano za odgojne metode.

Osim individualnih razgovora odgojitelja s roditeljima, članovi stručnog tima također su, po potrebi, pružali individualnu pomoć i podršku roditeljima. Najčešće su obavljani razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju i roditeljima djece koja pokazuju određene teškoće u ponašanju. Posebne potrebe djece zahtijevale su timski pristup, te pomoć roditeljima u prepoznavanju djetetovih posebnih potreba, jačanju osobne kompetentnosti kao i podršku odgovornom roditeljstvu.

Individualnim razgovorima odgojitelja i stručnih suradnika s roditeljima najčešće su se:

### **1. usklađivali odgojni utjecaji u obitelji i vrtiću:**

- prilagodba djeteta na vrtić, odvajanje od roditelja, readaptacija djeteta,
- teškoće hranjenja,
- odvikavanje od pelena,
- sukobi među djecom i načini rješavanja sukoba,
- kućni red i pravila vrtića.

### **2. jačale roditeljske kompetencije:**

- agresivno ponašanje djeteta,
- poteškoće razvoja pažnje,
- zrelost djeteta za školu,
- neprihvatljivo ponašanje u skupini,
- rastava roditelja,
- integracija djeteta s teškoćama u razvoju,
- govorne teškoće,

- motorički razvoj,
- emocionalna nezrelost,
- napredak u razvoju.

### **6.3. Pisana komunikacija s roditeljima**

Pisana komunikacija također je jedan od oblika komunikacije s roditeljima. Pisana komunikacija ostvarivana je u najvećoj mjeri putem informativnih panoa (kutića za roditelje). Njih su odgojitelji koristili za objavu tekućih obavijesti, plana aktivnosti, edukativnih materijala, stručnih članka, zdravstvenih preporuka, plakata, letaka itd.

Dio odgojitelja je za pisanu komunikaciju s roditeljima koristio elektroničku poštu te aplikaciju za komunikaciju *Viber*. Ti su im digitalni alati, u uvjetima epidemije, olakšavali komunikaciju s roditeljima u svrhu razmjene obavijesti i informacija.

Nadalje, u 8 je odgojnih skupina, tijekom siječnja 2021., provedeno anonimno anketiranje roditelja čiji je cilj bilo ispitati njihovo zadovoljstvo provedenom adaptacijom. Rezultati anketiranja dostupni su u poglavlju 5.4.6. Zadovoljstvo roditelja provedenom adaptacijom.

Članovi stručnog tima pismeno su komunicirali s roditeljima putem elektronske pošte, web stranice, plakata i edukativnih materijala (stručnih članaka). Za roditelje novoupisane djece dorađeni su postojeći letci sa svim potrebnim informacijama o upisu i kretanju u vrtić. Također, dodatan napor uložen je u pisanu prezentaciju cjelodnevnog programa ranog učenja engleskog jezika te pripremu materijala za video prezentaciju Montessori programa. Roditelji su putem plakata redovito informirani o ponudi kulturno-zabavnih događaja za djecu u gradu.

### **6.4. Uključivanje roditelja u neposredan odgojno-obrazovni rad**

Zbog epidemioloških mjera i preporuka uslijed epidemije bolesti Covid-19, uključivanje roditelja u neposredan odgojno-obrazovni rad bilo je otežano.

Roditelji novoupisane djece su, tijekom procesa prilagodbe, svojim boravkom u skupini, bili neposredno uključeni u odgojno-obrazovni proces. Osim tijekom procesa prilagodbe, roditelji

su se uključivali u odgojno-obrazovni rad pojedinih skupina, na način koji je i kada je to epidemiološka situacija dozvoljavala i to putem:

- ✓ prikupljanja pedagoški neoblikovanih materijala,
- ✓ prikupljanja materijala i pribora koji su korišteni za formiranje centara aktivnosti i provođenje aktivnosti,
- ✓ donacije didaktičkog, likovnog i potrošnog materijala,
- ✓ humanitarne akcije prikupljanja potrepština za potresom pogođena područja,
- ✓ gostovanja u odgojnoj skupini (predstavljanja zanimanja i sudjelovanja u provođenju aktivnosti),
- ✓ sudjelovanja na radionicama održanim u online formatu,
- ✓ sudjelovanje u izradi zbirke pjesama *70 igara naših Oblačića* te zbirke pjesama, brojalica i zagonetki *Od slova do stiha, od stiha do sreće* (osmišljavanje tekstova).

## **6.5. Zadovoljstvo suradnjom s roditeljima**

### **6.5.1. Poteškoće u suradnji s roditeljima**

Tijekom ove godine nailazili smo na manji broj poteškoća i nesporazuma u suradnji s roditeljima.

Najčešći razlozi koji su doveli do poteškoća u suradnji i posljedično do nezadovoljstva suradnjom su:

- ✓ nemogućnost održavanja grupnih oblika suradnje s roditeljima uživo,
- ✓ nezainteresiranost roditelja za individualne sastanke s odgojiteljima,
- ✓ neusklađenost u postavljanju ciljeva,
- ✓ nerazumijavanje roditelja za promjene u organizaciji rada do kojih dolazi iz objektivnih razloga,
- ✓ nedosljednost roditelja u odgoju i njihov pretjerano zaštitnički odnos prema djeci,

- ✓ nepoštivanje pravila grupe i ustanove,
- ✓ nepoštivanje odgojitelja kao profesionalaca,
- ✓ nezainteresiranost za djetetov život u vrtiću,
- ✓ pretjerana zainteresiranost za živote druge djece iz skupine,
- ✓ nepravovremena razmjena informacija o djetetu,
- ✓ prešućivanje važnih informacija o djetetu,
- ✓ neiskrenost roditelja u komunikaciji,
- ✓ suradnja samo s jednim roditeljem,
- ✓ ignoriranje savjeta vezanih za odgoj djeteta,
- ✓ neprihvatanje teškoća u ponašanju/razvoju i otežanog funkcioniranja djeteta u vrtiću,
- ✓ neredovito praćenje obavijesti na oglasnim pločama,
- ✓ izostanak povratnih informacija nakon obavijesti i materijala poslanih e-mailom,
- ✓ nesuradljivost roditelja koji koristi popodnevi boravak djeteta u vrtiću (nepoštivanje ritma budnosti i sna).

### **6.5.2. Prijedlozi odgojitelja za unapređivanje kvalitete suradničkih odnosa s roditeljima**

Odgojitelji navode sljedeće prijedloge za unapređenje kvalitete suradnje s roditeljima:

- ✓ edukacije odgojitelja na temu razvijanja suradničkog i partnerskog odnosa s roditeljima,
- ✓ omogućiti održavanje grupnih oblika suradnje s roditeljima uživo,
- ✓ uvođenje obaveznog održavanja jednog individualnog razgovora u pedagoškoj godini,
- ✓ sudjelovanje članova stručnog tima na individualnim razgovorima s roditeljima,
- ✓ sudjelovanje ravnatelja i članova stručnog tima na prvom roditeljskom sastanku skupine,
- ✓ osvještavanje roditelja o važnosti njihove suradnje s vrtićem,

- ✓ smanjivanje komunikacije s roditeljima prilikom dovođenja i odvođenja djeteta poticanjem na individualnih konzultacija,
- ✓ istraživanje tema koje su bitne roditeljima te baziranje suradničkog odnosa na njima,
- ✓ edukativne radionice i predavanja na teme po izboru roditelja,
- ✓ organizacija edukativnih predavanja i radionica za roditelje od strane vanjskih stručnjaka,
- ✓ zajedničke radionice i druženja djece, roditelja i odgojitelja,
- ✓ aktivno uključivanje roditelja u neposredan odgojno-obrazovni proces (gostovanja u skupini, posjet radnom mjestu roditelja, zajedničke aktivnosti i izleti, uključivanje u projektni rad i sl.),
- ✓ informiranje roditelja o aktivnostima u vrtiću kroz prezentaciju foto i video dokumentacije,
- ✓ prijedlozi stručne literature za roditelje,
- ✓ organizacija radionica za majke i očeve povodom Majčinog dana i Dana očeva.

## 7. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

### 7.1. Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću

Grupni oblici usavršavanja ostvarivali su se kroz sjednice Odgojiteljskog vijeća, sastanke stručnog tima i radne dogovore. Sjednice Odgojiteljskog vijeća održale su se u online formatu i uživo, u manjim skupinama, kada je epidemiološka situacija to dopustila.

**Tablica 43** – Prikaz održanih Odgojiteljskih vijeća u ped. god. 2020./2021.

| Datum            | Dnevni red  | Izlagatelj/i, moderator/i |
|------------------|---|---------------------------|
| 26.4.2021.       | Utjecaj digitalnih tehnologija na kognitivni razvoj djece | ██████████, dr.med.       |
| 10.5.-13.5.2021. | 1. Aktivnosti do kraja 2020./2021. pedagoške godine       | Ravnateljica i stručni    |

|               |   |                            |
|---------------|---|----------------------------|
|               | 2. Ljetna organizacija rada<br>3. Plan rada u 2021./2022. pedagoškoj godini<br>4. Razno   | tim                        |
| kolovoz 2021. | 1. Rasprava o Izvješću o radu za pedagošku godinu 2020./2021.<br>2. Organizacija rada u pedagoškoj godini 2021./2022.<br>3. Razno | Ravnateljica i stručni tim |

**Tablica 44** – Prikaz održanih radnih dogovora u ped. god. 2020./2021.

| <b>DATUM</b> | <b>TEMA</b>   | <b>PRISUTNI</b>  |
|--------------|---|--|
| 22.10.2020.  | Tekuća problematika   | Ravnatelj, pedagozi, voditelj računovodstva, voditelji objekata            |
| 04.11.2020.  | Osvrt na adaptaciju   | Odgojitelji jasličkih skupina vrtića Rakovac i Mahićno, pedagozi, psiholog |
| 12.11.2020.  | Osvrt na adaptaciju   | Odgojitelji jasličkih skupina vrtića Turanj, pedagozi                      |
| 16.11.2020.  | Refleksija na 1. fazu pripravničkog staža odgojitelja pripravnika | Odgojitelji pripravnici, odgojitelj mentor, pedagozi                       |
| 19.11.2020.  | Tekuća problematika   | Ravnatelj, pedagog, voditelj računovodstva, voditelji objekata             |
| 08.03.2021.  | Tekuća problematika   | Ravnatelj, pedagozi, psiholog, voditelji objekata                          |
| 14.04.2021.  | Pokretanje eko programa u vrtiću Turanj                           | Ravnatelj, pedagog, psiholog, zdravstveni                                  |

|             |  |   |
|-------------|--|---|
|             | Obnova vanjskog prostora u vrtiću Turanj | voditelj, voditeljica vrtića Turanj                                     |
| 16.06.2021. | Ljetna organizacija rada                 | Ravnatelj, pedagozi, psiholog, zdravstveni voditelj, voditelji objekata |

## 7.2. Individualno stručno usavršavanje

U ovoj pedagoškoj godini odgojitelji i stručni suradnici sudjelovali su, prema vlastitim interesima, u različitim oblicima stručnih usavršavanja u organizaciji AZOO, stručno-razvojnih centara te drugih ustanova i institucija. Većina stručnih usavršavanja provedena je u online formi, putem aplikacija Zoom ili Google Meet.

**Tablica 45** – Prikaz stručnih usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika izvan vrtića u ped. god. 2020./2021.

| TEMA STRUČNOG USAVRŠAVANJA  | ORGANIZATOR                              | SUDIONICI                              |
|---|--|--|
| Kako odgojiti mentalno snažno dijete?, ciklus webinar   | HARFA                                    | ██████████<br>██████████               |
| Godišnja konferencija pedagoga (tema: Zakonski akti i aktualna praksa sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja) - održano u online formi | Hrvatsko pedagoško društvo               | ██████████                             |
| Rad s djetetom i roditeljima  | Centar Proventus                         | ██████████                             |
| Škole za Afriku - webinar za voditelje projekta   | UNICEF Hrvatska                          | ██████████<br>██████████<br>██████████ |
| Sanjari u 21. stoljeću - ADHD (webinar)   | Buđenje - Udruga za razumijevanje ADHD-a | ██████████<br>██████████<br>██████████ |

|   |  |            |
|---|--|------------|
| Ostvarimo potencijale knjižnica – interdisciplinarnost u provedbi programa                        | Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ i Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora „SUVAG“ | [REDACTED] |
| Ispadi bijesa i kako ih smiriti   | Udruga Najсреtnija beba Hrvatska   | [REDACTED] |
| Stručno-metodička priprema za kvalitetno uvođenje odgojitelja pripravnika u odgojno-obrazovni rad | AZOO   | [REDACTED] |
| Razvojno poticajne igre za jasličare  | Centar za osobni i profesionalni razvoj Sreća  | [REDACTED] |
| Kako poticati samopouzdanje i samopoštovanje kod djece?   | Centar za osobni i profesionalni razvoj Sreća  | [REDACTED] |
| Disciplina koju dijete voli jer ne boli   | Centar za osobni i profesionalni razvoj Sreća  | [REDACTED] |





|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | ██████████<br>██████████████████<br>████████████████████                               |
| Potres i djeca u krizi: trebaju li svi isto?  | Poliklinika za zaštitu<br>djece i mladih Grada<br>Zagreba | ████████████████████<br>██████████████████   |
| Briga za djecu i obitelj u lokalnoj zajednici   | Pučko otvoreno učilište<br>Korak po korak                 | ██████   |
| Montessori za djecu u dobi 0-3 godine<br>(modularna edukacija)  | Stručno-razvojni centar<br>DV Srčeko                      | ██████████████████   |
| Obitelji usmjerena rana intervencija u<br>djetinjstvu/ Komunikacija s obiteljima<br>djece s teškoćama u razvoju | HURID   | ██████████████████<br>████████████████████<br>██████████████                           |
| Digitalna pismenost od vrtića   | Udruga RODA   | ██████████████████<br>██████████████████<br>████████████████████<br>██████████████████ |
| Sekcija predškolskih pedagoga Grada<br>Zagreba i pridruženih članica  | HPKZ  | ██████████████   |
| Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi  | Udruga Magni Osijek                                       | ██████████   |
| Burne emocionalne reakcije djece i<br>senzorna integracija  | Obrt za usluge poduke<br>Puteljak                         | ██████████████   |
| Podrška djeci pogođenoj traumatskim<br>gubicima i tugovanjem  | AZOO  | ██████████████████   |
| Suradnja između roditelja i odgojitelja –<br>izazovi i predrasude   | EduList   | ██████████████████<br>████████████████████<br>████████████████████<br>██████████████   |

|   |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| Kako dijete s autizmom uključiti u vršnjačke aktivnosti                               | Obrt za usluge poduke<br>Puteljak | [REDACTED]   |
| Suradnjom do mreže rane intervencije u djetinjstvu                                    | HURID                             | [REDACTED]   |
| Anksioznost i panika: trebam/moram li s time živjeti?                                 | Društvo psihologa<br>Karlovca     | [REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED] |
| Pregovaranje – što trebamo imati na umu kako bismo postigli pozitivan ishod?          | Društvo psihologa<br>Karlovca     | [REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]                             |
| Postizanje samokontrole te psihološka zaštita   | Društvo psihologa<br>Karlovca     | [REDACTED]<br>[REDACTED]<br>[REDACTED]   |
| Ti i ja – temperamenta dva  | Udruga Pragma                     | [REDACTED]   |
| Darovita djeca  | Udruga Pragma                     | [REDACTED]   |
| Kvalitetno vrijeme s djecom   | Udruga Pragma                     | [REDACTED]   |
| Sve boje mojih emocija  | Udruga Pragma                     | [REDACTED]   |
| Stručno-metodička podrška u procesu stvaranja i pripremi za polaganje stručnog ispita | AZOO                              | [REDACTED]   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Glazbeno djetinjstvo: Kako odgajati srcem?   | Udruga Pragma                                    | ██████████   |
| Što kada mobitel postane dječja igračka  | Europski dom Zagreb                              | ██████████   |
| Priče, bajke, legende; slikovnica - prva dječja knjiga   | AZOO   | ██████████   |
| STEMati od malih nogu  | KoHo pedagogija                                  | ██████████   |
| Likovne i art terapijske tehnike u radu s djecom koje potiču socio-emocionalno učenje                            | Centar za osobni i profesionalni razvoj<br>Sreća | ██████   |
| Smotra projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo | AZOO   | ██████   |
| Metodička radionica iz područja ranog učenja engleskog jezika „Flowers on the Zoom“                              | Cvrčak   | ██████████   |
| Posvojeno dijete u školskom i vrtićkom okruženju   | AZOO   | ██████████   |
| Odgoj za održivi razvoj – modularna edukacija  | Stručno-razvojni centar<br>DV Srednjaci          | ██████████   |
| Korištenje sustava e-upisi   | MZO, CarNet                                      | ██████████████████<br>██████████                       |
| Digitalna demencija  | dr. Igor Salopek                                 | ██████████████████<br>██████████████████<br>██████████ |
| Polaganje ispita za B2 razinu znanja engleskog jezika  | Minimondo  | ██████████   |
| S tehnologijom pametno   | KoHo pedagogija                                  | ██████████   |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| Promatranje djetetove spontane igre i procjena dobrobiti i uključenosti djeteta | Kreativna sova  | ████████                               |
| Didaktička moć legića   | KoHo pedagogija | ██████████                             |
| Dimenzije medijske pismenosti u kontekstu ranog i predškolskog kurikuluma       | AZOO            | ██████████                             |
| Dijete u središtu   | UFZG            | ██████████<br>██████████<br>██████████ |

Također, u ovoj pedagoškoj godini odgojno-obrazovni djelatnici su uspješno radili na podizanju stručne kompetencije proučavanjem stručne literature i primjenom iste u praksi. Od siječnja 2021. svi su vrtići, u sastavu Dječjeg vrtića Četiri rijeke, učlanjeni u Gradsku knjižnicu I. G. Kovačića. Usluge knjižnice mogu koristiti stručni djelatnici u svrhu vlastitog stručnog usavršavanja te provođenja aktivnosti s djecom i roditeljima. Također, od veljače 2021. vrtići su pretplaćeni na stručne časopise kako slijedi:

**Tablica 46** – Prikaz pretplata na stručne časopise u ped. god. 2020./2021.

|                | <i>Prvi izbor</i> | <i>Radost</i> | <i>Zrno</i> | <i>Dijete, vrtić, obitelj</i> |
|----------------|-------------------|---------------|-------------|-------------------------------|
| <b>Rakovac</b> | +                 | +             |             | +                             |
| <b>Dubovac</b> | +                 |               | +           |                               |
| <b>Švarča</b>  | +                 |               |             |                               |
| <b>Turanj</b>  |                   | +             |             |                               |
| <b>Mahićno</b> | +                 |               |             |                               |

Stručna literatura i publicistika koja se najviše reflektiraju u našoj praksi su:

- *100 aktivnosti prema metodi Montessori*
- *7 ključeva čitanja s razumijevanjem*

- *99 načina kako odvući dijete od TV-a*
- *Adventski trenutci*
- *Agresivnost – nov i opasan tabu*
- *Aktivnosti za djecu s poteškoćama osjetilne obrade*
- *Bajke koje pomažu djeci*
- *Blagdani djetinjstva*
- *Blizanci u skupini*
- *Bolje biti vjetar nego list*
- *Čarobne svjetiljke*
- *Čitanje prije škole*
- *Čudesne godine*
- *Da, molim, hvala – vodič za učenje djece o dobrom ponašanju*
- *Danski odgoj djece*
- *Darovito je, što ću s njim?*
- *Dijete i kriza*
- *Dijete u formi*
- *Dijete, vrtić, obitelj*
- *Disciplina bez drame*
- *Disciplina sa srcem*
- *Djeca i mediji – priručnik za roditelje, nastavnike i odgojitelje*
- *Djeca s ADD i ADHD sindromom*
- *Dječje igre s pjevanjem*
- *Dječje igre za razvoj socijalnih vještina*
- *Dječji mozak objašnjen roditeljima*
- *Dječji vrtić – zajednica koja uči*
- *Dnevnik jedne odgojiteljice*
- *Dnevnik odgojitelja*
- *Down sindrom: vodič za roditelje i stručnjake*
- *Dramske igre za djecu predškolske dobi*
- *Džepni roditelj*
- *E-twinning mobilnosti: mogućnosti usavršavanja u inozemstvu*
- *Fairyland (Teacher's Book)*

- *Formalno naspram neformalnog obrazovanja*
- *Govor i komunikacija odgojitelja i djece*
- *Govor, ritam, pokret*
- *Igre i vježbe za učenje*
- *Igre za senzornu integraciju*
- *Igrom do čitanja*
- *Igrom do sebe*
- *Igrom do učenja*
- *Integralna metoda u radu s predškolskom djecom*
- *Integrirani predškolski kurikulum*
- *IQ djeteta – briga roditelja*
- *Izvan okvira 4 - mudrost vođenja*
- *Jezik i govor od rođenja do 6. Godine*
- *Kad djeca pišu, broje, računaju*
- *Kako djetetu pomoći da (p)ostane samostalno i odgovorno*
- *Kako djetetu pomoći da upozna svoje emocije i nauči njima upravljati*
- *Kako igrom uspješno razvijati djetetov IQ*
- *Kako poučavati*
- *Kako razviti emocionalnu inteligenciju djeteta*
- *Koliko je važno da je dijete odvažno*
- *Koncept ustanove za rani odgoj i obrazovanje*
- *Kontinuirano profesionalno obrazovanje odgojitelja*
- *Kurikul za edukatore – unapređenje inkluzivnosti inicijalnog obrazovanja odgojitelja*
- *Kurikulum za jaslice: razvojno primjereni program za djecu od 0 do 3 godine*
- *Kurikulum za vrtić*
- *Kurikulum za vrtiće (novo izdanje)*
- *Mala djeca s komunikacijskim teškoćama*
- *Mali vodič kroz velike promjene*
- *Malo dijete – veliki istraživač*
- *Malo dijete i prostor*
- *Matematika u dječjem vrtiću*
- *Moć igre i igračke*

- *Moj najbolji Božić – knjiga kreativnih uradaka*
- *Montessori od početka*
- *Naše kolo veliko*
- *Nosi li dobre roditelje roda?!*
- *Nove bajke koje pomažu djeci*
- *O roditeljima i djeci*
- *Od jaslica do škole*
- *Od odgoja do odnosa*
- *Odgojite svoje dijete bez vikanja*
- *Odgojitelj kao refleksivni praktičar*
- *Odgojitelj u igri s djecom*
- *Odgojno-obrazovne potrebe djece s Down sindromom u predškolskoj dobi*
- *Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi*
- *Ovo sam ja! Tko si ti?*
- *Partnerstvo obitelji, vrtića i škole*
- *Percepcija smrti i žalovanja iz dječje perspektive*
- *Plitko – kako internet mijenja način na koji mislimo, čitamo i pamtimo*
- *Poremećaji autističnog spektra*
- *Poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije*
- *Poticanje razvoja medijske pismenosti u ranom i predškolskom odgoju*
- *Pravilna prehrana školske djece*
- *Predškola: vodič za voditelje i roditelje*
- *Priprema za život, odgoj neovisnosti i odgovornosti*
- *Priručnik o medijskoj pismenosti*
- *Prostorno okruženje kao poticaj za razvoj u učenje djece predškolske dobi*
- *Prvi izbor*
- *Psihologija dječje igre*
- *Radost*
- *Radost igre i stvaranja*
- *Razmažena generacija*
- *Razvoj govora i prevencija govornih poremećaja u djece*



- *Razvoj matematičkih pojmova u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja*
- *Razvoj profesionalnih kompetencija u informalnom učenju*
- *Razvoj znanstvene pismenosti u ustanovama ranog odgoja*
- *Razvojne igre za predškolsko dijete*
- *Regulacija emocija - zašto je važna u prevenciji problema u ponašanju kod djece osnovnoškolske dobi?*
- *S djecom u jaslicama*
- *Sačuvati ljubav*
- *Socijalne kompetencije odgojitelja - primjenjujemo li suvremene spoznaje?*
- *Sretno djetinjstvo – priručnik razvojnih aktivnosti za djecu*
- *Stihovi u pokretu*
- *Škrinja zaboravljenih igara*
- *Škrinjica s blagom za dječju dušu*
- *Tajna djetinjstva*
- *Tajna uspješnog roditelja i odgojitelja*
- *Temelji ranog djetinjstva*
- *Terapija igrom*
- *Timske igre uz socijalnu distancu*
- *Tragovima dječjih stopa*
- *Uspostavljanje i razvoj verbalne komunikacije*
- *Vaše kompetentno dijete*
- *Velika enciklopedija malih aktivnosti*
- *Velika knjiga malih ljudi*
- *Visokoosjetljivo dijete*
- *Vrtić i škola u korona pandemiji*
- *Vrtlarice*
- *Zahtjevna djeca – razumijevanje, podizanje i radost s pet teških tipova djece*
- *Zahtjevno dijete*
- *Zlatno doba brojalice*
- *„Zločesta“ djeca naši mali anđeli*
- *Znakovni jezik za bebe*

- *Znanost i umjetnost odgoja*
- *Znanje, okoliš, zabava*
- *Zrno*
- *Živjeti i učiti prava*
- *Življenje djece u vrtiću*

### **7.3. Odgojitelji pripravnici i studenti predškolskog odgoja u vrtiću**

U rujnu 2020. godine svoj su pripravnički staž započele 3 odgojiteljice pripravnice (■■■■■■■■■■, ■■■■■■■■■■ i ■■■■■■■■■■), pod mentorstvom odgojiteljice mentorice ■■■■■■■■■■.

Tijekom pedagoške godine u vrtiću je stručno-pedagošku praksu odradilo ukupno 15 studenata (13 studentica predškolskog odgoja, 1 studentica pedagogije i 1 studentica edukacijske rehabilitacije).

## **8. SURADNJA S DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM**

Zbog nepovoljne epidemiološke situacije, tijekom gotovo cijele pedagoške godine na snazi su bile protuepidemijske mjere koje su ograničavale, a u većini slučajeva i potpuno onemogućavale pojedine suradnje, posjete i izlete kojima bi djeca u godini prije polaska u školu stekla dodatne doživljaje, iskustva i znanja. Obogaćivanje odgojno-obrazovnog rada posjetima kazališnih skupina vrtiću i odlaskom djece u kazalište nije realizirano. Krajem pedagoške godine, s poboljšanjem epidemiološke situacije, bilo je moguće organizirati nekoliko suradnji, izleta i posjeta.

Organizirani su sljedeći izleti i posjete:

- Slatkovodni akvarij Aquatika,
- Gradski muzej Karlovac,
- Seosko gospodarstvo Šimanović,
- Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo Kovač,
- Ranč Dolina Jelena,
- Žitna lađa.

Ostvarena je suradnja s dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama na području grada i županije:

- DV Karlovac,
- DV Duga Resa,
- OŠ Dubovac,
- OŠ Švarča,
- OŠ Grabrik,
- OŠ Dragojle Jarnević
- OŠ Barilović.

Ostvarena je i suradnja s vanjskim stručnim suradnicima:

- ██████████, prof. logopedije,
- edukacijskim rehabilitatorom iz Centra za pružanje usluga zajednice Ozalj.

Suradnja s fakultetima, drugim institucijama i ustanovama, udrugama i tvrtkama obuhvaćala je:

- UFZG,
- AZOO,
- MZO,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Karlovca,
- Veleučilište u Karlovcu,
- Centar za socijalnu skrb Karlovac,
- Hrvatski zavod za javno zdravstvo,
- Poliklinika Suvag,
- Logopedska poliklinika Logopedika,
- Udruga za djecu s teškoćama u razvoju Zvončići,
- Centar za pružanje usluga zajednice Ozalj,
- MUP (PU karlovačka),
- Služba civilne zaštite Karlovac,
- Hrvatska vatrogasna zajednica,
- DND Karlovac,

- Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu,
- Dječja knjižara Knjiguljica,
- Dom za starije i nemoćne Sveti Antun Karlovac,
- Karlovačka banka,
- Transport Spudić,
- Lana - karlovačka tiskara,
- Tiskara Pečarić&Radočaj,
- Hrvatsko matematičko društvo (HMD),
- UNICEF Hrvatska,
- Hrvatski Crveni križ,
- Zelenilo,
- Hostel Karlovac,
- Udruga „Sigurna cesta – prometna preventiva mladih“ (UPPM),
- Foto Video Studio Butina,
- Foto studio Anđela.

Od suradnji i aktivnosti kojima su obogaćena dječja iskustva, izdvajamo sljedeće:

- suradnja s Gradskom knjižnicom Ivana Gorana Kovačića - svi objekti u sklopu DV Četiri rijeke učlanjeni su u Gradsku knjižnicu I. G. Kovačić, a u okviru suradnje dogovoreni su i realizirani redoviti dolasci Bibliobusa i Bibliokombija u vrtiće prema rasporedu:
  - Švarča, svaki drugi utorak u 08:45 sati
  - Dubovac, svaki drugi petak u 12:00 sati
  - Turanj, svaki drugi petak u 10:45 sati
- sudjelovanje u javnom natječaju Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu za izradu idejnog kiparskog rješenja „Spomenika djetetu“,
- sudjelovanje u natječaju Društva naša djeca Karlovac za Najmaškarniju fotku 2021.,
- sudjelovanje u obilježavanju Majčinog dana u sklopu Karlovačkog vrtuljka – izložba likovnih radova na temu „Majka“ u Glazbenom paviljonu,
- sudjelovanje u nacionalnoj kampanji „Tjedan kolektivne sadnje stabala u Hrvatskoj 2021.“,
- obilježavanje Tjedna matematike,

- obilježavanje Noći knjige,
- obilježavanje Dana medijske pismenosti,
- obilježavanje Tjedna zdravlja,
- obilježavanje Dana obitelji u suradnji s Domom za starije i nemoćne Sv. Antun,
- održane su „male biciklijade“ u suradnji s Postajom prometne policije Karlovac,
- održana je Mala maturijada u obliku dječje povorke ulicama grada.

## **9. FINANCIRANJE RADA VRTIĆA**

Sredstva za redovno poslovanje Ustanove osiguravaju se iz slijedećih izvora:

- proračunskih sredstava grada Karlovca kao osnivača,
- sredstava korisnika (roditelja),
- sredstava drugih jedinica lokalne samouprave (sufinanciranje smještaja),
- temeljem prijenosa sredstava EU,
- donacija,
- tekuće pomoći iz državnog proračuna.

Detaljno Financijsko izvješće ustanove za 2020. godinu sastavni je dio ovog izvješća i objavljeno je na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Četri rijeke ([www.vrtic-cetiririjeke.hr](http://www.vrtic-cetiririjeke.hr)).